

Принят Советом школы Протокол № <u>13</u> от <u>29.08.2017г.</u>	Утвержден Приказ № <u>713</u> от <u>01.09.2017г.</u> Директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск  Л.Д.Никитина
---	---



**План
учебно-воспитательной работы на
2017-2018 учебный год
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №3
рабочего поселка Сосновоборск
Сосновоборского района Пензенской области**

Анализ организации учебной деятельности школы за 2016-2017 учебный год

В 2016-2017 учебном году деятельность школы была направлена на реализацию плана учебно-воспитательной работы. Перед коллективом была поставлена **цель** - Воспитание современно образованных, нравственных, предприимчивых людей, которые могут самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, способны к сотрудничеству, отличаются мобильностью, динамизмом, конструктивностью, готовы к межкультурному взаимодействию, обладают чувством ответственности за судьбу страны, за ее социально-экономическое процветание. В решении учебно-воспитательных задач 2016-2017 учебного года коллектив руководствовался Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, программой развития школы, нормативно-правовыми документами.

Направления деятельности определили следующие задачи:

1. Создание условий для повышения профильной подготовки.
2. Совершенствование воспитательной системы школы.
3. Совершенствование системы внеурочной занятости.
4. Повышение профессиональной компетентности.
5. Совершенствование информационной образовательной среды школы.

Основное внимание было уделено объединению усилий педагогов вокруг идеи развития школы, педагоги работали над реализацией методической темы: **«Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»**.

В целях реализации поставленных задач администрацией школы осуществлялась в течение учебного года работа по следующим направлениям:

- организационно- методическое сопровождение мониторинговых исследований;
- организация образовательного процесса;
- управление образовательным процессом;
- работа по преемственности начальной и основной школы;
- работа с кадрами;
- организационно- методическое сопровождение аттестации педагогических кадров;
- реализация внутришкольного контроля;
- работа по всеобучу;
- работа педагогического совета;
- работа с одаренными детьми.

Результаты учебной деятельности

Статистика:

Численность обучающихся: на начало 2016-2017 уч. года - **340** чел.; на конец года – **339** чел.

(18 класс-комплектов)

Количество классов:

1 ступень – **144 (144)** обучающихся (8 классов);

2 ступень – **160 (159)** обучающихся (8 классов);

3 ступень – **36 (36)** обучающихся (2 класса).

Параметры статистики	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Количество учеников, обучавшихся на конец учебного года	344	333	339
Количество учеников, выбывших из школы в течение года	4	4	2
Из начальной школы	1	-	-
Из основной школы	2	2	2
Из средней школы	1	2	-
Количество учеников, прибывших в школу в течение года	3	4	1
4. Не получили аттестата	0	2	2
Об основном общем образовании	0	1	2
О среднем общем образовании	0	1	0
Количество учеников, оставленных на повторный год обучения	0	0	0
В начальной школе	0	0	0
В основной школе	0	0	0
В средней школе	2	0	0
Количество учеников, окончивших школу с аттестатом особого образца	4	5	2
За курс основного общего образования	2	1	1

В 2016-17 уч. году на одного отличника стало больше по сравнению с прошлым годом. Это подтверждают следующие показатели:

Учебный год	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Кол-во отличников	40	34	35

По итогам 2016-2017 уч. года 35 обучающихся окончили учебный год на «5», что на 1 человек больше по сравнению с прошлым годом; 111 обучающихся окончили школу на «4» и «5», что на 18 чел. больше по сравнению с прошлым годом. Качество знаний в 2016/17 уч. году составило 49,8 % (в 2015-16 уч. году – 45,5 %), что на 4,3 % выше показателей прошлого года.

Учебный год	1 ступень обучения	2 ступень обучения	3 ступень обучения	По ОУ
2014-2015	73,8	31,3	47,1	45,6
2015-2016	54,3	34,4	47,8	42,6
2016-2017	64,7	40	50	49,8

Приведенные таблица качества знаний в школе за последние три года позволяет сделать выводы о положительной динамике качества знаний обучающихся, что свидетельствует об относительном повышении показателей прошлого года.

Резкое снижение, а затем повышение качества знаний обучающихся отмечается в начальной школе, на 2 ступени наблюдается небольшая положительная динамика обучения и

снижение, а затем повышение показателей на 3 ступени. В начальной школе качество знаний повысилось на 10,4%; в основной школе повысилось на 5,6%, в старшей школе показатели повысились на 2,2%. В целом качество знаний по школе стало в пределах 50%, что ниже среднего показателя по району.

В целях выявления контингента учащихся, имеющих учебные возможности обучаться на «4» и «5», а также имеющих одну «3» по предмету в первом полугодии была создана резервная группа учащихся. Классные руководители, учителя-предметники вели диагностику учебной деятельности учащихся, корректировали свою работу с ними. Педагоги строили дальнейшую индивидуальную работу с данной группой учащихся в соответствующих направлениях. Данная работа привела к положительной динамике.

Анализ успеваемости и качества знаний в начальной школе

Начальное образование имеет свои особенности, резко отличающие его от всех последующих этапов систематического школьного образования. В этот период идет формирование основ учебной деятельности, познавательных интересов и познавательной мотивации; при благоприятных условиях образования происходит становление самосознания и самооценки. Учителя начальных классов стремятся сформировать общеучебные умения и навыки, на которых лежит существенная доля ответственности за успешность обучения в основной школе. В свете нового содержания образования эти умения станут фундаментом успешного обучения в школе. Такой подход позволяет предупредить узкопредметность, обеспечивает вклад изучения каждого предмета в решение общих целей обучения, развития и воспитания младших школьников.

Таким образом, при обучении учащихся начальных классов большинство учителей уделяют **приоритетное внимание** следующим положениям:

- Приобретению учащимися опыта разнообразной деятельности (учебной, познавательной, коммуникативной, практической) как основы для развития личностных качеств и способностей;
- Формирования общеучебных умений, навыков и способов познавательной деятельности как важнейшего приоритета начального общего образования;
- Учет особенностей психофизической и социальной готовности детей к обучению, а также различий в индивидуальном психофизическом развитии психики ребенка.

Результаты обучения 2-4 классов по предметам следующие:

Педагог	Предмет	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
		Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть	Кач-во	Усп-ть
Оськина В.С.		2а класс		3а класс		4а класс	
	Рус.язык	66,7	100	54,7	100	53,3	100
	Математика	61,3	100	52,3	100	53,3	100
	Лит.чтение	100	100	86,7	100	80	100
	Окруж.мир	93,3	100	90,3	100	73,3	100
Чекаева А.А.		2б класс		3 б класс		4б класс	
	Рус.язык	80	100	56,7	100	73,3	100
	Математика	86,6	100	57,3	100	66,6	100
	Лит.чтение	93,3	100	91,3	100	93,3	100
	Окруж.мир	86,6	100	85,6	100	66,6	100
Старикова С.А.		3 класс		4 класс		1а класс	
	Рус.язык	72	100	74	100		
	Математика	84	100	82	100		
	Лит.чтение	100	100	100	100		
	Окруж.мир	96	100	94	100		

Керимова С.А.						1б класс			
	Рус.язык								
	Математика								
	Лит.чтение								
	Окруж.мир								
Булкаева Т.А.		4 класс		1а класс		2а класс			
	Рус.язык	85,7	96,4			88,2	100		
	Математика	85,7	96,4			88,2	100		
	Лит.чтение	92,9	96,4			88,2	100		
	Окруж.мир	85,7	96			94,1	100		
Безбородова И.Н.						1б класс		2б класс	
	Рус.язык							73,6	100
	Математика							78,9	100
	Лит.чтение							94,7	100
	Окруж.мир							89,4	100
Гаврина Т.В.		1а класс		2а класс		3а класс			
	Рус.язык			72,6	100	73,7	100		
	Математика			74,8	100	84,7	100		
	Лит.чтение			98,4	100	94,7	100		
	Окруж.мир			96	100	78,9	100		
Кочеткова В.В.		1 б класс		2 б класс		3б класс			
	Рус.язык			65,3	100	55	100		
	Математика			54,9	100	60	100		
	Лит.чтение			100	100	73,8	100		
	Окруж.мир			76	100	58,8	100		
Средние показатели по 1 ступени		2014-2015		2015-2016		2016-2017			
	Рус.язык	76	98,2	64,7	100	69,5	100		
	Математика	79,4	98,2	64,3	100	71,9	100		
	Лит.чтение	96,5	98,2	95,3	100	87,4	100		
	Окруж.мир	90,4	98	88,3	100	76,8	100		

Выводы:

Проанализировав результативность по основным предметам в начальной школе можно сделать вывод, что произошло резкое понижение **качества обучения по литературному чтению, окружающему миру** по сравнению с предыдущим учебным годом.

Анализ успеваемости и качества знаний в основной школе

Задачи образовательной деятельности основной школы:

1. Выполнение основной образовательной программы основного общего образования.
2. Расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между начальным и основным общим образованием.
3. Развитие учебной мотивации обучающихся.
4. Развитие познавательной деятельности, культуры личности, способной к самоопределению.
5. Формирование профессиональной и социально компетентной, мобильной личности, умеющей делать профессиональный и социальный выбор и нести за него ответственность.

С целью соблюдения преемственности между этапами обучения в системе осуществлялась работа малых педагогических консилиумов. Проведены педконсилиумы по 1, 5, и 10 классам, по итогам обобщающего контроля в выпускных классах - 4, 9 классах. Было проведено 3 заседания малых педагогических советов (совещания), на которых решались вопросы прогнозирования результатов учебной деятельности учащихся (по четвертям).

Класс	Качество обученности		
	2014-2015	2015-2016	2016-2017
5 класс	51,4	45,8	47,8
6 класс	37,1	37,8	45,8
7 класс	34,2	33,3	46
8 класс	15,3	35,1	33,1
9 класс	17	20,8	31,6
Итого:	31,3	35,2	40,8

Из приведенной таблицы видно, что качество знаний в основной школе повысилось на 5,6 %. Улучшили свои результаты уч-ся 5,6,7,9 классов. Понизились результаты в 8 классе. Таким образом, повышение качества знаний в основной школе произошло за счет положительной динамики успеваемости обучающихся 5,6,7,9 классов.

Выводы:

1. Повышение качества знаний в отдельно взятых классах.
2. Незначительное понижение качества знаний в 8-х классах.
3. Недостаточный уровень предъявляемых требований к знанию программного материала обучающихся, к контролю за выполнением домашнего задания.

Все приведенные моменты явно отразились на качестве усвоения программного материала, промежуточной аттестации учащихся и в дальнейшем потребуют доработки и корректировки.

Результаты обучения 5-9 классов по предметам следующие:

Педагог	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	кач-во	усп-сть	кач-во	усп-сть	кач-во	усп-сть
Русский язык						
Кондратьева Н.В.	-	-	60	100	53,5	100
Безбородова И.Н.	-	-	57,1	97	-	-
Теплова Н.В.			37	100	-	-
Зарубина Л.С.	37,5	100	36,4	100	68	100
Знобишина Л.П.			-	-	56,1	97
Итого:			47,6	99,2	59,2	99
Литература						
Кондратьева Н.В.	-	-	86	100	70	100
Безбородова И.Н.	-	-	73,5	100	-	-
Теплова Н.В.			67,1	100	-	-
Зарубина Л.С.	52,5	100	57,5	100	89,5	100
Знобишина Л.П.			-	-	62,2	95,7
Итого:	56,4	100,0	71	100	73,9	98,5

Английский язык						
Зангирова Н.И.	-	-	60,3	100	60,6	100
Бычкова Л.М.	49,6	100	41,2	100	62,4	100
Итого:	49,6	100,0	50,7	100	61,5	100
История						
Никитина Л.Д.	52,3	100	54,2	100	54,5	100
Купцов А.И.	63,9	100	57,5	100	71,5	100
Демина Л.В.	49,4	100	49,1	100	-	-
Итого:	55,2	100,0	53,6	100	63	100
Обществознание						
Никитина Л.Д.	67,3	100	67,6	100	66,8	100
Купцов А.И.	70	100	73	100	86,6	100
Демкина А.И.	-	-	65,7	100	-	-
Итого:	68,6	100,0	68,7	100	76,7	100
Математика						
Вагапова З.Р.	-	-	62,9	100	54	100
Ледяева Т.А.	44,3	100	39,7	100	41	100
Ястребова Г.В.	53,6	100	39,5	100	53,3	100
Итого:	51,7	100,0	44	100	49,4	100
Физика						
Вагапова З.Р.	-	-	54,9	100	-	-
Резакова Н.Б.	-	-	42,9	100	56,3	100
Русяева В.А.	-	-	48,6	100	76	100
Итого:			45,8	100	66,1	100
Химия						
Мельзитдинова Е.В.	58,3	100	37,6	100	45,7	100
Абраменкова И.С.	-	-	44	100	83,3	100
Итого:			40,8	100	64,5	100
Биология						
Абраменкова И.С.	-	-	64	100	78,6	100

Мельзитдинова Е.В.	67,5	100	65,1	100	73,2	100
Итого:	69,2	100,0	64,5	100	75,9	100

Динамика результативности по учебным предметам показывает, что **повышение** отмечается по истории, обществознанию, физике, **стабильные** показатели по русскому языку, литературе.

Выводы:

В следующем уч. году дисциплины, по которым произошло значительное понижение показателей качества знаний включить в ВШК через тематический, персональный контроль.

1.4. Анализ успеваемости и качества знаний в старшей школе

Задачи образовательной деятельности средней школы:

6. Достижение оптимального уровня усвоения среднего общего образования, способствующего непрерывности в образовании.

7. Создание условий для качественной и полноценной готовности обучающихся к ЕГЭ.

8. Развитие интереса к познанию, свободному владению универсальными способами мыслительной деятельности, ключевыми компетенциями.

9. Формирование коммуникативных навыков, навыков самостоятельной учебной и исследовательской деятельности обучающихся на основе дифференциации обучения.

10. Воспитание деятельной, волевой и здоровой личности, готовой к адаптации в современном обществе.

На конец 2016–2017 учебного года в школе III–ей ступени обучалось 36 обучающихся, аттестованы все обучающиеся.

Класс	Кол-во учащихся	«5»	«4» и «5	% качества	Успеваемость
10	12	2	4	50	100
11	24	1	11	50	100
Итого:	36	3	15	50	100

Динамика качества знаний

2014-2015	2015-2016	2016-2017
47,1	47,8	49,8

По результатам ГИА аттестаты о среднем общем образовании получили все выпускники 11 класса. Вдовина Анастасия получила аттестат с отличием.

Выводы:

Качество знаний по старшей школе остается стабильным.

2. Анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Анализ результатов промежуточной аттестации за курс начального общего образования.

Промежуточная аттестация в начальной школе проводилась согласно «Положения о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся», утвержденного графика.

Во 2-3 классах использовались следующие формы аттестации : диктант с грамматическим заданием, контрольная работа, проверка техники чтения, защита проектов.

В 4 классе аттестация проходила в форме ВПР.

Результаты промежуточной аттестации во 2-3- х классах.

Предмет	2 классы – 36чел.				3 класс – 37 чел.			
	«5»	«4»	«3»	«2»	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	3	22	11	-	7	15	15	-
Математика	10	15	11	-	11	19	7	-
Лит.чтение	14	14	8	-	-	-	-	-

Окруж. мир	-	-	-	-	22	7	8	-
------------	---	---	---	---	----	---	---	---

Результаты промежуточной аттестации в 4 классе

Предмет	4 класс – 30 чел.			
	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	6	14	8	2
Математика	4	16	9	1
Окружающий мир	1	22	7	-

Как видно из таблиц, обучающиеся 2-3 классов не имели неудовлетворительных результатов ни по одному предмету, обучающиеся же 4 класса получили «2» по русскому языку и математике.

Выводы:

По результатам итоговой аттестации за учебный год наибольшее количество неудовлетворительных результатов получено по русскому языку в 4 классе.

Причина: высокая степень сложности предлагаемого материала.

2.2. Анализ результатов промежуточной аттестации за курс основного общего образования.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-8-х, 10 классов МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск была проведена в соответствии с Положением о годовой промежуточной аттестации обучающихся и расписанием годовой промежуточной аттестации в 2016-2017 учебном году, утвержденным приказом от 02.05.2017 г. № 34. Годовая промежуточная аттестация проводилась в следующих формах: письменные контрольные работы, тестовые письменные работы, диктанты с грамматическим заданием, проекты. Обучающиеся 10-х классов сдавали экзамены по материалам ЕГЭ. Весь экзаменационный материал был подготовлен учителями и прошел внутришкольную экспертизу аттестационной комиссией и был утвержден директором школы. Годовая промежуточная аттестация проводилась по предметам учебного плана. Выбор предметов для годовой промежуточной аттестации был рассмотрен и одобрен на педагогическом совете школы (протокол № 5 от 29.03.17г). Обучающиеся 1 класса прошли диагностическую проверку в форме итоговых контрольных работ с определением уровня выполнения работы (высокий, средний, низкий).

Итоги годовой промежуточной аттестации в МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск за 2016-2017 учебный год

В 5 классе аттестация проходила в форме ВПР.

Результаты промежуточной аттестации в 5 классе

Предмет	4 класс – 30 чел.			
	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	5	7	10	0
Математика	7	11	4	0
Биология	0	7	15	0

Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Общая успев.	Кач-во	Учитель
6	Русский язык	6	7	10	0	100%	56,5%	Зарубина Л.С.
	Математика	1	12	10	1	95,9%	54,1%	Ястребова Г.В.
	История	8	5	11	0	100%	54,1%	Никитина Л.Д.
	География	8	8	7	0	100%	66,6%	Баишева М.В.
7	Русский язык	8	11	13	4	88,9%	52,7%	Кондратьева Н.В.
	Математика	9	8	13	6	100%	47,2%	Вагапова З.Р.
	Биология	2	19	13	1	95,9%	58,3%	Абраменкова И.С.
	Обществознание	14	10	13	0	100%	66,6%	Никитина Л.Д.
8	Русский язык	5	13	12	5	100%	51,4%	Знобишина Л.П.
	Математика	1	2	8	5	100%	18,7%	Ястребова Г.В.
	Математика	1	4	6	9	100%	25%	Ледяева Т.А.

Англ. язык	6	16	12	0	100%	61,1%	Бычкова Л.М.
Физика	13	8	15	0	100%	58,3%	Резакова Н.Б.

Не все обучающиеся 6-8 классов прошли годовую промежуточную аттестацию. Наиболее высокие результаты качества выполнения годовой промежуточной аттестации в 6 классе по географии, в 7 классе по обществознанию, в 8 классе по английскому языку. Низкий уровень качества выполнения годовой промежуточной аттестации показали учащиеся 8 класса по математике.

Результаты промежуточной аттестации в 10 классе

Обучающиеся 10 класса проходили промежуточную аттестацию по трем предметам: двум обязательным и одному по выбору. Обязательными являлись предметы по русскому языку и математике, предметы по выбору - история, обществознание, химия, биология, физика.

Класс	Предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Общая успев.	Кач-во	Учитель
10	Русский язык	4	6	2	0	100%	83,3%	Зарубина Л.С.
	Математика	2	5	3	2	100%	58,3%	Ледяева Т.А.
	Биология (по выбору)	0	0	0	0	-	-	Абраменкова И.С.
	Обществознание (по выбору)	0	2	1	0	100%	66,6%	Купцов А.И.
	История (по выбору)	1	1	1	0	100%	65,3%	Купцов А.И.
	Физика (по выбору)	0	1	0	0	100%	100%	Русяева В.А.
	Химия (по выбору)	1	1	0	0	100%	100%	Абраменкова И.С.

Таким образом, наилучший результат промежуточной аттестации обучающиеся показали по русскому языку, слабый результат – математике.

2.3. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования

На конец 2016–2017 года в 9-х классах обучалось 35 обучающихся, к итоговой аттестации были **допущены все обучающиеся**.

С целью качественной подготовки к государственной (итоговой) аттестации в IX классах разработан план мероприятий по подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в 2016-2017 учебном году, который обозначен в школьных регламентах и является составной частью годового плана работы школы. В него включены мероприятия по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в IX классах с каждой категорией участников итоговой аттестации (педагоги, обучающиеся, родители), определены сроки и результаты выполнения. Внутришкольный контроль строился с учетом содержания итоговой аттестации учащихся IX классов в новой форме по таким направлениям, как:

- осуществление контроля за качеством преподавания предметов (обязательных на итоговой аттестации и по выбору);
- изучение системы работы педагогов по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- осуществление контроля в тестовой форме за качеством знаний и умений выпускников;
- осуществление контроля за качеством заполнения выпускниками бланков КИМов;
- проведение пробного ОГЭ.

Итоговую аттестацию за курс основной школы прошли успешно 33 выпускника. **Успеваемость составила – 94,2 %.**

Учащиеся 9-го класса сдавали 2 обязательных экзамена по русскому языку и математике – 35 чел., 2 экзамена по выбору – 34 чел.

Для итоговой аттестации учащиеся выбрали 7 предметов по выбору.

Наиболее популярным предметом учащихся 9-х классов стало обществознание (24 чел.), география (19 чел.).

Хорошую подготовку продемонстрировали выпускники по химии, физике.

Результаты экзаменационных работ проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX классов следующие:

Экзамен	Кол-во выпускников	Оценки							
		5	%	4	%	3	%	2	%
Русский язык	35	3	8,5	13	37,1	18	51,4	1	2,8
Математика	35	2	5,7	10	28,5	21	60	2	5,7
Биология	8	1	12,5	2	25	4	50	1	12,5
Химия	5	2	40	3	60	-	-	-	-
История России	8	1	12,5	1	12,5	6	75	-	-
Обществознание	24	-	-	8	33,3	15	62,5	1	4,1
Физика	2	-	-	1	50	1	50	-	-
География	19	-	-	8	42,1	10	52,6	1	5,2
Английский язык	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Информатика	1	-	-	1	100	-	-	-	-

Выводы:

11. 94,2 % выпускников 9-х классов успешно сдали экзамены и получили аттестат об основном общем образовании.

12. Один выпускник (Москвин И.) не прошел ГИА по одному обязательному предмету (математика), один выпускник (Емельдяев Ю.) не прошел ГИА по двум обязательным предметам.

13. Выпускница Душина Светлана получила аттестат с отличием.

2.3. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации за курс среднего общего образования

На конец 2016–2017 года в 11-ом классе обучалось 24 обучающихся, к итоговой аттестации допущены все обучающиеся. Экзамены в формате ЕГЭ по обязательным предметам сдавало 24 чел. Аттестаты о среднем общем образовании получили все выпускники 11-х классов.

Результаты единого государственного экзамена выпускников XI классов следующие:

Год	Кол-во обуч. сдавав. предмет	Минимальное кол-во баллов	Самый высокий балл	Самый низкий балл	Средний балл по школе	Средний балл по району	Средний балл по обл
Математика							
2014-2015	10/20	5/27	19/70	7/27	3,2/44	/31	45
2015-2016	18/4	5/27	70	27	37	37	47
2016-2017	24	5/27	5/80	3/39	59	4,2/46	
Русский язык							

2014-2015	29 (1)	36	92	44	64	56,4	64,5
2015-2016	22	36/24	96	32	66,2	65,5	68,8
2016-2017	24	36/24	88	49	68,0	66,9	
Обществознание							
2014-2015	18	42	84	45	61	52	55,8
2015-2016	15	42	72	38	53,7	50,2	55,5
2016-2017	9	42	84	55	67	57,6	
История							
2014-2015	11	32	75	37	53,2	52	53
2015-2016	7	32	54	41	45,7	46	54,7
2016-2017	7	32	98	40	69,1	61,2	
Физика							
2014-2015	9	36	69	45	53,6	47,4	49,9
2015-2016	10	36	54	43	47,9	44,7	49,7
2016-2017	4	36	71	56	62,5	58,5	
Химия							
2014-2015	5	36	76	48	57,2	61	61
2015-2016	4	36	50	13	40,5	42,1	56,3
2016-2017	10	36	69	28	49,1	54,9	
Биология							
2014-2015	12	36	73	42	54,9	52	59
2015-2016	4	36	53	38	46,3	51,9	56,3
2016-2017	10	36	77	27	53,2	58,5	
Информатика							
2014-2015	-	-	-	-	-	-	
2015-2016	1	40	61	-	61	50,5	55,7
2016-2017	1	40	50	-	50	50,5	
Литература							
2016-2017	1	32	69	-	69	59	
Английский язык							
2016-2017	2	22	93	92	92,5	92,5	

Из таблицы видно, что по предмету русский язык выпускники продемонстрировали знания со средним баллом **выше** по сравнению с предыдущим годом, повышение наблюдается по следующим предметам: по математике на 22 %, по обществознанию на 13,3 %, по истории на 23,4% , по физике на 14,6%, по химии на 9,4 %, по биологии на 6,9%..

Анализ работы с одаренными детьми

Одарённым считается ребёнок, значительно опережающий своих сверстников в умственном развитии, либо выделяющийся среди других музыкальными, художественными или спортивными способностями.

Одарённость детей является одной из важных проблем общества. Дело не столько в передаче знаний, сколько в создании условий для того, чтобы дети могли углублять эти знания и разрабатывать на их основе новые, необходимые для жизни общества.

Педагогический коллектив нашей школы старается создать детям условия для раскрытия способностей в полной мере, достижения высоких результатов в выбранном ими виде деятельности, развития их талантов и умений.

С целью совершенствования качества обучения и воспитания, для знакомства с новыми тенденциями в образовательном процессе ежегодно учителя школы повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации, посещают семинарские занятия и методические объединения учителей-предметников в других ОУ.

В течение учебного года педагоги школы принимали участие в конкурсах, конференциях, как регионального, так и всероссийского уровня. Самыми активными участниками стали: Купцов А.И., Знобишина Л.П., Гаврина Т.В.

В школе реализуется программа «Одарённые дети», целью которой является выявление одарённых детей, создание благоприятных условий для развития интеллектуальной, эмоциональной сферы и сохранения их физического и психического здоровья.

Традиционно проводился школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам.

Результаты участия районного этапа Олимпиады.

Результат	2014/2015	2015/2016	2016-2017
Победители	11	7	8
Призеры	14	6	22

Победители и призеры ВсОШ в 2016-2017 учебном году

	Предмет	ФИ участника	Клас с	Результат	Учитель	Выход на региональн ый этап	
1	История	Вдовина Анастасия Олеговна	11	<u>Победител ь</u>	Купцов А.И.	+	
2		Ернеева Алина Фаритовна	10	Призер			
3	География	Крылов Владислав Алексеевич	10	Призер	Баишева М.В.		
4		Чернышова Ксения Сергеевна	9	Призер			
5	Математика	Крылов Николай Андреевич	11	<u>Победител ь</u>	Ястребова Г.В.	+	
6		Чернышова Ксения Сергеевна	9	Призер		Ледяева Т.А.	
7		Рахматуллин Ринат Рустамович	10	Призер			
8	Биология	ДушинаСветлан а Владимировна	9	Призер	Баишева М.В.		

9		Куликов Данила Алексеевич	10	Призер	Абраменкова И.С.	
1 0		Ульянова Дарья Александровна	11	Призер		
1 1	Английский язык	Вдовина Анастасия Олеговна	11	<u>Победител</u> <u>ь</u>	Бычкова Л.М.	
1 2		Подельщикова Елизавета Андреевна	8	Призер		
1 3	Литература	Буянова Юлия Викторовна	11	<u>Победител</u> <u>ь</u>	Зарубина Л.С.	+
1 4		Покщаева Наталья Анатолевна	7	Призер	Кондратьева Н.В.	
1 5		Решетникова Оксана Юрьевна	10	Призер	Зарубина Л.С.	+
1 6	Физическая культура	Григин Иван Евгеньевич	10	<u>Победител</u> <u>ь</u>	Акимов А.А.	
1 7		Сюлаев Егор Николаевич	7	Призер		
1 8		Захарова Елена Ивановна	11	Призер		
1 9	ОБЖ	Крылов Николай Андреевич	11	<u>Победител</u> <u>ь</u>	Акимов А.А.	
2 0	Физика	Рахматуллин Ринат Рустамович	10	Призер	Русяева В.А.	+
2 1		Крылов Николай Андреевич	11	Призер		+
2 2	Обществознани е	Иванова Римма Александровна	9	Призер	Купцов А.И.	
2 3		Куликов Данила Алексеевич	10	Призер	Купцов А.И.	
2 4		Елисеева Валерия Олеговна	11	Призер		
2 5	Право	Елисеева Анастасия Владимировна	11	Победител ь	Купцов А.И.	
2 6	География Пензенской	Крылов Николай Андреевич	11	Призер	Баишева М.В.	
2 7	области	Чернышова Ксения Сергеевна	9	Призер		
2 8	Экология Пензенской области	Волкова Екатерина	10	Призер	Мельзитдинов а Е.В.	
2 9	Литературное краеведение (русский язык)	Душина Светлана Владимировна	9	<u>Победител</u> <u>ь</u>	Знобишина Л.П.	
3 0		Вдовина Анастасия Олеговна	11	Призер	Зарубина Л.С.	

Итого: Победителей – 8					
Призеров - 22					
Итоги районного этапа областной олимпиады по основам избирательного права и избирательного процесса					
Избирательное право	Куликов Данила Алексеевича	10	Победитель	Купцов А.И.	+
Избирательное право	Елисеева Валерия Олеговна	11	Победитель	Купцов А.И.	+

71 обучающийся школы приняли участие в игре-конкурсе «Кенгуру», 30 обучающихся в конкурсе «Пегас», 75 обучающихся в конкурсе «BRITISHBULLDOG», 30 обучающихся в конкурсе «Политоринг», 5 обучающихся - в конкурсе «Гелиантус». Ежегодно обучающиеся участвуют в дистанционной олимпиаде «Школа Архимеда» - в 2016-2017 уч. году участвовали 18 человек.

Выводы:

1. В школе организована работа с одаренными обучающимися, но необходимо обновлять базу данных.
2. Активизировать работу с обучающимися, имеющими положительную мотивацию в тех или иных предметных областях.

Задачи:

1. Усилить научно-исследовательскую деятельность в преподавании;
2. Изучать методики проведения и написания научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работы;
3. Активизировать методическую работу учителей так, чтобы приоритетными методами работы с учащимися были частично-поисковый и исследовательский;
4. Повышать роль учителя-предметника в области научно-исследовательской деятельности учащихся.

Анализ научно-методической работы

Вся научно-методическая работа школы была отражена в соответствии с нормативно-правовыми и нормативно-методическими документами.

Направления методической работы: Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Цель методической работы школы:

Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Задачи методической работы:

- создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов.
- обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.
- увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками.
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона.

Были использованы следующие формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического объединения школы;
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) открытые уроки;
- д) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- е) внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Управленческий аспект предопределяет необходимость выделения в ее составе таких компонентов, как педагогический анализ, планирование, организация, контроль, регулирование, что позволяет школе выявить слабые места, ликвидация которых приведет к повышению методической работы школы в целом. Кроме того, обеспечивается целостное видение системы работы с кадрами по повышению профессионального уровня.

Координатором методической работы в школе выступает методический совет школы (МСШ). Основными направлениями деятельности МСШ являются экспериментальная работа в ОУ, координация работы МО и творческих групп учителей, работа по реализации школьной программы с одаренными детьми, создание условий для роста методического и педагогического мастерства учителя. Деятельность методического совета школы наполнена следующим содержанием:

- Формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методическая учеба кадров.
- Определение содержания, формы, методов повышения квалификации педагогических кадров.
- Осуществление планирования, организации и регулирования методической учебы, педагогических кадров, анализ и оценка ее результатов.
- Решение педагогических проблем, связанных с методическим обеспечением УВП и методической учебы.
- Разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению педагогического опыта.

Таким образом, методический совет реализует задачи методической работы, поставленные на текущий год, участвует в составлении и утверждении плана методической работы школы, в выпуске методических бюллетеней, информирует учителей о новинках педагогической литературы, о передовом опыте учителей. Члены совета дают консультации молодым и начинающим учителям, ведут ежедневную кропотливую индивидуальную методическую работу, оказывают помощь в подготовке уроков, в проведении факультативных занятий и т.д.

Информация с заседаний методических объединений, проблемных групп доводится до сведения педагогического коллектива.

Повышению профессионального мастерства способствует активная работа, учителей при посещении курсов, семинаров, организованных при районном методическом отделе.

Методический совет школы оказывает действенную практическую помощь учителям в работе над методической темой, в работе по самообразованию. Лучшие наработки рекомендуются для использования в практике другим учителям и составляют фонд методической копилки школы.

К сожалению, администрации не удается ежегодно глубоко анализировать опыт работы каждого учителя, однако здесь оказывают помощь руководители творческих групп и методических объединений. В целом работа методических объединений стала более творческой, менее формальной, что способствует развитию творчества и инициативы учителя, позволяет выйти на индивидуальный опыт его работы, оказать адресную помощь в профессиональной деятельности.

Опрос членов методического совета показал, что работа МСШ признана удовлетворительной. Для планирования работы на следующий учебный год членами МСШ были сделаны следующие предложения:

- широкое вовлечение учащихся, педагогов в конкурсы разного уровня;
- широкое вовлечение учащихся в научно-исследовательскую деятельность, участие в НПК;
- обобщение передового педагогического опыта на уровне района, в интернет-ресурсах;
- об открытии мастер-классов в нашей школе.

Четвертый год функционирует творческая группа по преемственности, которая спланировала свою деятельность по двум направлениям «Детский сад- Школа; Начальная школа – Среднее звено». С целью создания преемственности и успешной адаптации при переходе из детского сада в школу, обеспечения системы непрерывного образования с учетом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников, для развития познавательной активности, самостоятельности детей дошкольного возраста была создана «Школа будущего первоклассника», которая функционирует с февраля по май месяц.

Повышение профессионального мастерства педагогических работников

(педсоветы, семинары, консультации и др. формы работы)

Основное назначение методической службы в современной школе непосредственно связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и самовыражения педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников школы. Он рассматривает основные вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса; осуществляет корректировку учебных планов и программ, в том числе индивидуальные планы и графики обучения учащихся, обсуждает, утверждает и организует выполнение планов всех подразделений и служб школы, заслушивает приоритетные вопросы, выявляет проблемы и пр.

Педагогические советы:

- Проектная технология как фактор повышения качества образовательного процесса.
- Современные требования к качеству урока – ориентир модернизации образования.
- Контрольно-оценочная деятельность педагога – условие успешной итоговой аттестации.
- О допуске к государственным экзаменам учащихся 9-11 классов
- Занятость учащихся школы в летний период 2013-2014 уч.года
- О переводе учащихся в следующий класс
- О выпуске и награждении учащихся 9-х классов
- О выпуске и награждении учащихся 11-х классов
- Итоги 2013-2014 учебного года. Задачи на новый учебный год. Проект плана работы школы на 2014-2015 учебный год. Проект учебного плана на 2014-2015уч. год .

Проведению данных педсоветов предшествовала большая организационная работа. Проведена диагностика профессиональной компетентности учителей школы, что легло в основу мониторинга методического уровня каждого учителя.

Важным моментом формирования системы работы с педагогическими кадрами отмечается в поиске рациональных форм и способов взаимосвязи и взаимодействия компонентов системы, определение роли и места каждого педагога. Такие формы работы, как проведение круглого стола, консультационного стола, семинаров-практикумов и способствуют позитивному росту профессиональных качеств педагогов их мастерства и профессиональной компетентности.

Консультации:

- Ознакомление с методическими документами по предмету, (УМК) программами, учебниками, и методической литературой, рекомендованной Министерством образования.
- Ознакомление с аналитическими материалами по единому государственному экзамену за 2013–2014 уч. год по образовательным областям.
- О проведении государственной (итоговой) аттестации по русскому языку в 9,11 классах общеобразовательных учреждений в 2013 – 2014 учебном году.
- Современные требования к рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков, факультативов по предмету, составлению программы элективных курсов.
- Предаттестационные консультации аттестующихся учителей.
- Методические рекомендации по формированию исследовательской компетенции школьников в преподавании предметов.
- Методические рекомендации по подготовке учащихся к НПК «Старт в науку» (ознакомление с Положением о НПК).
- Ознакомление с нестандартными формами уроков и методикой их проведения и др.

Для повышения активности научно-методической деятельности педагогов была отработана система работы школьных МО в области образования. Каждое МО работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности ориентируется на организацию методической помощи учителям.

В методической работе школы основными направлениями стали:

- повышение мотивации педагогов на участие в освоении передового опыта в свете основных требований модернизации общего образования,

- осуществление лично-ориентированного подхода к обучению и воспитанию школьников, непременным условием которого является сохранение и укрепление здоровья. Перед МО стояла задача комплексного изучения личностных и профессиональных умений учителя с целью оптимального планирования методической работы по повышению профессионализма.

Повышение уровня своей профессиональной компетенции является непременным условием эффективной работы каждого учителя.

На заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- о нормативно-правовых документах, методической литературе, об организации внутришкольного контроля МО на основе структурирования учебного материала. Выступали руководители МО с предложениями по подготовке к педсовету. На этом же заседании утверждался скорректированный план работы школы на новый учебный год. Отмечалось, что необходимо придерживаться рекомендаций по проведению уроков НРК.

- анализ предметных олимпиад по образовательным областям. Прошло ознакомление о проведении дистанционных конкурсных мероприятиях для школьников.

- на заседании обсуждался вопрос об инновационных процессах через работу творческих групп. Проводился анализ уроков учителей русского языка, начальных классов. На этом же заседании был сделан анализ творческих конкурсов, прошедших осенью этого года.

- был рассмотрен вопрос о корректировке рабочих программ календарно-тематического планирования на учебный год.

- новые формы и методы преподавания учебных предметов и проведения внеклассных мероприятий. Особое внимание было уделено работе одарёнными детьми, учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности. К сожалению, в школе имеются дети, имеющие низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, поэтому новые методы, формы преподавания учебных предметов призваны пробудить интерес к учёбе у этих учащихся. Был сделан поэлементный анализ участия наших учащихся в городской научно-практической конференции.

- «Методическая работа в современной школе: идеи, методики, формы» Даны методические рекомендации по планированию работы на следующий год. А также решено продолжить работу над совершенствованием банка «Методическая копилка педагогических находок» и банка по распространению передового педагогического опыта.

Кроме традиционных заседаний руководителей МО школы были проведены круглые столы. Эта форма наиболее подходит для выявления новых находок учителей, потому что участники Круглого стола выступают со своими предложениями, делятся опытом работы:

- По вопросам аттестации.
- Основные направления исследовательской и методической деятельности на новый учебный год.

- Положение об аттестации педагогических работников.
- Новые формы и методы работы с одаренными детьми .
- Подготовка к районной олимпиаде. Участие.
- Проведение школьной олимпиады.
- Обзор учебно-методических комплексов по образовательным областям.
- Анализ предметных олимпиад по образовательным областям.

На заседаниях МО были выявлены проблемы, которые необходимо решать с привлечением учителей-предметников:

- Не все учителя включаются в процесс овладения новыми технологиями;
- Немногие учащиеся и соответственно учителя принимают участие в дистанционных олимпиадах, творческих конкурсах;
- Низкая мотивация к учебно-познавательной деятельности у значительной части учащихся;
- Недостаточная подготовка учеников к предметным олимпиадам;

- На недостаточном уровне ведётся работа по привлечению учащихся к научно-исследовательской деятельности.

Методические объединения учителей гуманитарного и естественно-математического циклов направили свои усилия на повышение качества преподавания гуманитарных и естественно-математических дисциплин, реализацию методических и личных тем, овладение новыми технологиями, формами и методами работы в классах с разными РУВ, развитие личного творчества педагогов, инициативы.

Учителя физической культуры уделяли большое внимание достижению школьниками основ физической культуры, непременным условием которой является крепкое здоровье, хорошее физическое развитие, оптимальный уровень двигательных способностей.

Работа методических объединений велась в соответствии с намеченным планом. В течение учебного года организовывались проблемные семинары, где обсуждались последние достижения в области теоретических и практических инноваций, способствующих развитию познавательной активности учащихся, формы нестандартных уроков. Но уровень взаимопосещений уроков по-прежнему невысок. Предметные декады прошли незаметно. Основной причиной является большое количество активированных дней, а также формальное отношение к данной форме работы и пассивность педагогов.

Одной из приоритетных задач ОУ ставилась - активное вовлечение учащихся в учебно-исследовательскую, научно-исследовательскую, творческую деятельность, начиная с младшего школьного возраста. Общая организация научно-исследовательской деятельности в школе в истекшем учебном году, к сожалению, была по-прежнему не на высоком уровне.

	I ступень	II ступень	III ступень
2013-2014	0	4	1
2014-2015	0	2	1
2016-2017	0	0	0

К сожалению, в этом году не были представлены работы. Хочется отметить недостаточно результативную работу учителей-предметников по формированию у учащихся познавательных интересов, мотивации, понимания ценности научных знаний для каждого человека и общества в целом, по пропаганде достижений мировой и отечественной науки. Нет целенаправленной систематической работы по ознакомлению учащихся с методами и приемами научных исследований и использованию их в практической деятельности. Большинство педагогов школы слабо осуществляют дифференциацию обучения на уроке с целью создания наиболее благоприятных условий для работы с учащимися разных уровней развития учебно-познавательной деятельности (в т.ч. с высоким уровнем познавательной активности). Только при такой организации УВП в урочной практике возможно массовое вовлечение учащихся в научно-исследовательский труд.

Учителям-предметникам необходимо систематически проводить агитационную работу по привлечению способных (мотивированных) детей к научно-исследовательской работе, популяризировать исследовательскую работу среди учащихся через выступление участников НОУ перед классами (особенно победителей городской НПК). Администрация школы, руководители методических объединений должны повысить качество мониторинга и оказания методической помощи учителям в работе с перспективными и одаренными учащимися.

Задачи на 2017-2018 учебный год

1. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:

- совершенствования механизмов повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формирования у учащихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;
- совершенствования межпредметных связей между системой основного и дополнительного образования;
- развития внутришкольной системы оценки качества образования, сопоставления реальных достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- разработки программ и материалов, обеспечивающих реализацию общего образования.

2. Совершенствование воспитательной системы школы на основе работы по:

- активизации совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию личностных качеств учащихся;
- сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- повышению уровня общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшению качества проводимых тематических классных часов;
- расширения форм взаимодействия с родителями;
- профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.

3. Совершенствование системы внеурочной занятости на основе:

- обеспечения благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одарённых детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- развитие самореализации, самообразования для дальнейшей профориентации учащихся.

4. Повышение профессиональной компетентности через:

- развитие внутришкольной системы повышения квалификации учителей;
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности.

5. Совершенствование информационной образовательной среды школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации официального сайта школы в соответствии с различными направлениям деятельности;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ.

6. Организация работы с одаренными детьми через:

- формирование базы данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности;
- развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей;
- организацию участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах муниципального, регионального, федерального уровней;
- развитие научно-исследовательской деятельности в преподавании как предпосылка глубокого научного исследования.

7. Развитие научно-методической системы школы:

- создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов;
- обновление проблемного поля научно-методической работы в школе;
- увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками;
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- активизация методической работы учителей с учащимися с приоритетным использованием частично-поискового и исследовательского методов обучения.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование учебно-воспитательного процесса

План организационных мероприятий

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Комплектование и уточнение списков классов	Август 2017	Директор и зам. директора по УВР	Формирование контингента школы
2	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение условий работы школы
3	Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Реализация требований ГОС и ФГОС
4	Организация образовательного процесса	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Создание условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками содержания образовательных программ
5	Организация оперативных совещаний с коллективом	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Своевременное информирование сотрудников школы о предстоящих изменениях
6	Организация работы педагогического совета	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года
7	Организация работы Совета школы	В течение года	Директор	Решение актуальных вопросов
8	Организация работы Совета профилактики	В течение года	Зам. директора по ВР	Решение проблемных педагогических ситуаций

9	Организация работы методического объединения	В течение года	зам. директора по УВР	Решение актуальных проблем методической работы
10	Контроль образовательного процесса	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками содержания образовательных программ
11	Работа с нормативно-правовой документацией	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение локальной нормативной базы образовательного процесса
12	Утверждение тематического планирования и рабочих программ учителей-предметников	сентябрь	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
13	Утверждение расписания занятий	Сентябрь 2017	зам. директора по УВР	
14	Утверждение расписания занятий кружков и факультативов	Сентябрь 2017	зам. директора по ВР	
15	Утверждение расписания по внеурочной деятельности	Сентябрь 2017	зам. директора по ВР	
16	Утверждение графика дежурств	Сентябрь 2017	зам. директора по ВР	
17	Подготовительная работа к заполнению классных журналов, ведению дневников	Сентябрь 2017	зам. директора по УВР	
18	Работа со школьной документацией	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Организация школьного делопроизводства
19	Организация работы школьного сайта	В течение года	Акимова Т.Е. ответственная	Развитие корпоративной культуры, предоставление актуальной информации Учредителю и населению, реализация задач по информатизации школьного пространства.
20	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы)	В течение года	Администрация	Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач.
21	Проведение занятий с вновь	В течение	Директор и зам. директора	Повышение профессиональной

	прибывшими учителями	года	по УВР руководители МО	компетентности педагогов
22	Планирование работы предметных недель	Сентябрь 2017	Руководители МО	Обеспечение работы обновленной структуры методических объединений
23	Посещение администрацией заседаний МО с целью координации работы.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Координация работы учителей - предметников
24	Посещение администрацией уроков, факультативных и кружковых занятий	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Контроль образовательного процесса
24	Организация работы оздоровительного лагеря в каникулы	По графику Учредителя	зам. директора по ВР	Создание условий для отдыха школьников в каникулярное время
26	Проведение смотра учебных кабинетов	Ноябрь 2017	Администрация	Обеспечение комфортных и безопасных условий участникам образовательного процесса
27	Организация питания	В течение года	Администрация	Обеспечение условий здорового образа жизни школьников
28	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам четвертей.	В течение года	Администрация	Выполнение учебных программ и реализация учебного плана
29	Собеседование с классными руководителями 10-11 классов по итогам полугодия	Декабрь 2017 Май 2018	Администрация	Выполнение программ воспитательной работы
30	Анализ отчетов по итогам учебных четвертей (полугодий)	В течение года	Администрация	Контроль образовательного процесса
31	Формирование банка данных по итоговой аттестации	Февраль 2018	Зам. директора по УВР	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации
32	Формирование сведений по итоговой аттестации	Июнь 2018	Администрация	Обеспечение условий успешного прохождения итоговой аттестации
33	Подготовительная работа к экзаменам (10 класс)	Май 2017	Администрация	выпускниками

34	Организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Март -июнь 2018	Администрация	
35	Утверждение графика отпусков	Апрель 2018	Директор ОУ	Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск
36	Сопровождение аттестации педагогических работников в 2014- 2015 уч. году	В течение года	Зам. директора по УВР	Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию
37	Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный год.	Июнь 2018	Администрация	Обеспечение преемственности управленческих процессов и реализация задач УВП
38	Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август 2018	Директор ОУ	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса
39	Обеспечение заполнения электронных таблиц на сервере www. kpmo.ru	В течение года	Ледяева Т.А.	Предоставление сведений муниципальному оператору
40	Обеспечение заполнения ЭСО	В течение года	Зам. директора по УВР	Предоставление сведений муниципальному оператору
41	Проведение родительских собраний	По графику	Администрация и классные руководители	Реализация образовательных отношений между субъектами образовательного процесса
42	Организация взаимодействия с социальными партнерами	В течение года	Администрация	Улучшение условий образовательного процесса
43	Собеседование с выпускниками 9 классов	По графику	Администрация	Выяснение жизненных планов, формирование контингента школы
44	Трудоустройство выпускников школы	Июнь	Зам. директора по УВР	
45	Подготовка годовых отчетов	В течение года	Администрация	Анализ работы школы за 2017-2018уч.год

**План организационно-методического сопровождения
мониторинговых исследований по направлениям**

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГАСООТВЕТСТВИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОСНОВНОЙ ШКОЛЕ (В УСЛОВИЯХ ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ) НОРМАТИВНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ (ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 04.04.2010Г. № 986)	Октябрь 2017	Директор	Получение информации о состоянии дел в области материально-технического обеспечения введения ФГОС (основное общее образование)
2	Мониторинг профессиональной деятельности педагогов	В течение года	Зам директора по УВР, ВР	Управление качеством педагогической деятельности
3	Мониторинговое исследование одаренности учащихся	В течение года	Зам директора по УВР, ВР	Развитие способностей учащихся
4	Подготовка программно-методических условий реализации ФГОС ООО	Согласно дорожной карты	Зам директора по УВР, ВР	ООП ООО
5	Мониторинг образовательных достижений учащихся	В течение года	Зам директора по УВР	Управление качеством образования

План организации образовательного процесса

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года. Смотркабинетов	Август 2017	Администрация	Оптимальные условия для учебных занятий
2	Административное совещание по итогам смотра кабинетов	Август 2017	Администрация	Утвержденный план работы учебных кабинетов
3	Комплектование, зачисление в 1,10 классы	Июнь-август 2017	Администрация	Списки учащихся школы на 2017-2018уч год
4	Уточнение списков учащихся по классам	Июнь-август 2017	Администрация	Списки учащихся школы на 2017-2018 уч. год
5	Распределение недельной нагрузки учителей-предметников и учителей, работающих по совместительству	Сентябрь 2017	Администрация	Тарификация на год
6	Назначение классных	Август 2017	Администрация	Организация деятельности

	руководителей			классного коллектива
7	Назначение заведующих кабинетами	Август 2017	Администрация	Оптимизация работы специализированных кабинетов
8	Проверка наличия у учащихся учебно-методических комплектов.	Сентябрь 2017	Классные руководители	Обеспеченность учащихся учебниками, УМК.
9	Подготовка отчета об устройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь 2018	Классные руководители зам директора по УВР	Информация о качестве профессионально ориентационной работы школы
10	Подготовка отчетов ОШ и РИК	Сентябрь 2017	Секретарь, зам директора по УВР	Отчеты ОШ и РИК
11	Организация работы групп продленного дня	Сентябрь 2017	Зам директора по УВР	Организация свободного времени учащихся
12	Организация преподавания предметов по выбору. Создание групп в рамках предметов по выбору	Сентябрь 2017	Зам. директора по УВР	Удовлетворение потребностей субъектов образования
13	Организация работы кружков	Сентябрь 2017	Зам.директора по ВР	Развитие одаренности детей
14	Собеседование с учителями по КТП, раб.программам.	Сентябрь 2017	Зам. директора по УВР	Качество педагогической документации
15	Составление графика срезовых работ.	Сентябрь 2017	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования
16	Обеспечение режима горячего питания	В течение года	Зам. директора по УВР	Выполнение программ по здоровью сбережению
17	Организация работы библиотеки: - анализ наличия литературы, обеспеченности учебниками; - проверка плана работы библиотеки с учащимися; - информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; - проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	В течение года	Зав. библиотекой	Обеспечение школы информационными ресурсами
18	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-	В течение года	Администрация	Согласованность действий родителей и школы

	воспитательного процесса			
19	Смотр учебных кабинетов (методическая часть)	Ноябрь 2017	Администрация	Контроль методической деятельности зав кабинетами
20	Организация работы по подготовке и проведению промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах	В течение года	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования
21	Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9, 11 классах	Апрель-май 2018	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования
22	Организация приема учащихся в 1 классы с учетом дифференциации учебного процесса: - учет будущих первоклассников школы; - прием заявлений и документов; - организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками	Март-июнь 2018	Зам директора по УВР	Списки первоклассников
23	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года	Администрация	Согласованность действий родителей и школы

План управления образовательным процессом

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Контроль за организацией работы в ГПД	В течение года	Зам директора по УВР (начальная школа)	Оптимальная работа групп продленного дня
2	Контроль за работой кружков и факультативных занятий	В течение года	Зам директора по ВР, УВР	Оптимальная работа кружков, факультативов
3	Проверка планов: - тематических; - воспитательной работы; - работы предметных недель; - кружков и факультетов	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Оптимальная организация работы ОУ

4	Сдача отчетов по итогам четвертей, полугодий, учебного года	По итогам четвертей, полугодий	Заместители директора по УВР, ВР	Информационный обмен
5	Подведение итогов четвертей, полугодия и учебного года	Ноябрь, декабрь 2017 Март, май, июнь 2018	Заместители директора по УВР, ВР	Анализ и корректировка деятельности ОУ
6	Контроль за выполнением учебных программ	В течение года	Зам. директора по УВР	Реализация рабочих программ
7	Выполнение практической части учебных программ	В течение года	Зам. директора по УВР	Реализация рабочих программ
8	Проверка учебной документации .	Декабрь 2017 Апрель 2018	Заместители директора по УВР, ВР	Качество оформления учебной документации, выполнение требований ГОС и ФГОС
9	Текущая проверка состояния внутришкольной документации: - классных журналов; - журналов работы кружков; - журнала индивид.занятий; - личных дел учащихся; - дневников учащихся; - тетрадей учащихся; - личных дел сотрудников.	В течение года	Директор Заместители директора по УВР, ВР	Качество оформления документации, выполнение требований ГОС и ФГОС, требований норм трудового права
10	Посещение уроков в начальной школе и учителей-предметников	По графику	Заместители директора по УВР, ВР	Качество преподавания
11	Посещение уроков у вновь прибывших учителей	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Качество преподавания
12	Класно-обобщающий контроль: - в 5-х классах - в 9-х классах - в 11-х классах	Октябрь Декабрь Март	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования
13	Организация работы с учащимися 9 и 11 классов по подготовке к итоговой	Апрель 2018	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования

	аттестации			
14	Организация работы с учащимися, претендующими на медали и аттестаты с отличием	Декабрь 2017 Апрель 2018	Зам. директора по УВР	Сопровождение и поддержка одаренных детей
15	Контроль за проведением промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования

План работы по адаптации первоклассников

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Родительское собрание (ознакомление с ООП НОО, особенностями адаптационного периода, системой требований к учащимся 1 классов)	Сентябрь 2017 г.	Классные руководители	Информирование родителей об особенностях образовательного процесса, соответствующего требованиям ФГОС
2	Проведение входной и итоговой диагностики	Сентябрь 2017 г. - март 2018 г.	Зам директора по УВР	Адаптация первоклассников: анализ и коррекция адаптационных процессов
3	Проведение малого педсовета, посвященного адаптации первоклассников	Ноябрь 2017 г.	Директор	Анализ адаптация первоклассников
4	Консультирование родителей по организации учебного процесса и поддержке детей	В течение года	Зам. директора по УР, классные руководители	Повышение педагогической компетентности родителей

План работы по преемственности начальной и основной школы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Входной контроль качества образования по русскому языку и математике учащихся 5 классов	Октябрь 2017 г.	Зам. директора по УВР	Выявление исходного уровня УУД
2	Родительское собрание в 5 классе	Октябрь 2017 г.	Директор	Информирование родителей об особенностях адаптационного периода, системой требований к учащимся 5 классов

3	Реализация психолого-педагогических аспектов в обучении учащихся 5и 10 классов в период адаптации	В течение I четверти	Зам. директора по УВР	Формирование адаптационного комплекса пятиклассников и необходимых учебных умений
4	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	Октябрь 2017 г.	Администрация школы	Контроль образовательных достижений пятиклассников
5	Малый педсовет по итогам КОК и ходу адаптации пятиклассников	Октябрь 2017 г.	Директор	Анализ и коррекция адаптационных процессов
6	Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном	Октябрь 2017 г.	Директор	Анализ и коррекция адаптационных процессов
7	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5 классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ	Апрель 2018г.	Зам. директора по УВР	Сохранение принципов преемственности и реализация концепции непрерывного образования школьников
8	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Зам. директора по УВР	Сохранение принципов преемственности
9	Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы	Апрель 2018 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Подготовка учащихся 4 классов к переходу в основную школу
10	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, формирование психологической готовности к обучению в 5 классе	Май 2018 г.	Зам. директора по УВР	Сохранение принципов преемственности

План работы с кадрами

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Утверждения плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой	До 01. 09. 2017 г.	Директор	Формирование системы оперативных мероприятий

	и программой развития школы			
2	Тарификация	Сентябрь 2017 г.	Администрация	Обеспечение требований НСОТ
3	Собеседование с учителями по учебным программам, планам	Сентябрь 2017 г.	Зам. директора по УВР	Контроль профессиональной компетентности
4	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	В течение года	Администрация	Предоставление педагогам школы актуальной информации
5	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР	Повышение уровня педагогического мастерства
8	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	План ВШК	Администрация	Контроль качества преподавания
9	Собеседование с учителями по нагрузке в следующем учебном году	Май 2018 г.	Директор	Формирование нагрузки нового учебного года
10	Комплектование школы кадрами на новый учебный год	Апрель 2018 г.	Директор	Формирование штатного расписания
11	Обеспечение прохождения КПК и обучения в соответствии с планами ГАОУ ДПО "ПИРО"	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение профессионализма учителей
13	Аттестация педагогических кадров	В течение года	Зам директора по УВР	Выполнение норм ФЗ «Об образовании в РФ»

План организационно-методического сопровождения аттестации педагогических кадров

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Подготовка списка педагогических работников, подлежащих аттестации	Сентябрь 2017г	Зам. директора по УВР	Организационно-методическое обеспечение процессов аттестации педагогических работников школы
2	Подготовка приказа «Об утверждении списка педагогических работников, подавших заявления на	Сентябрь 2017 г.	Директор	Приказ

	аттестацию»			
3	Составление графика прохождения аттестации.	Сентябрь 2017г. июль 2018	Зам. директора по УВР	График
4	Информационное совещание учителей: - нормативно-правовая база по аттестации; - порядок аттестации педагогических работников; - требования к квалифицированным характеристикам.	Октябрь 2017 Август 2018	Зам. директора по УВР	Информационное обеспечение аттестационных процессов в ОУ
5	Консультирование педагогов по подготовке пакета документов для аттестации, по вопросам проведения аттестующимися педагогическими работниками различных форм предъявления результатов деятельности образовательному сообществу	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание условий для качественного проведения аттестации педагогических работников
6	Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации педагогических кадров	В течение года	Зам. директора по УВР	Отчет в Управление образования по итогам аттестации педагогических работников школы
7	Поддержание информационного обмена в системе КПМО(аттестация)	В течение года	Зам. директора по УВР	Актуальность информации о педагогах школы в системе КПМО
8	Делопроизводство аттестационных процессов	В течение года	Зам. директора по УВР	Качество делопроизводства

План организации научно-методической работы в школе

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
<i>Развитие профессиональных компетенций педагогов</i>				
1	Семинар «Анализ и планирование деятельности педагогов в современной	В течение года	Зам. директора по УВР	Качество аналитической деятельности педагога

	образовательной практике»			
2	Семинар - тренинг по самопрезентации педагогов			Навыки самопрезентации педагогов
3	Семинар-практикум «Особенности оформления учебной документации современного педагога»	Сентябрь 2017	Зам. директора по УВР	Качественное оформление учебной документации
4	Школьные педагогические чтения (публичная защита деятельности педагога по методической теме)	Март	Зам. директора по УВР	Сборник публикаций педагогов школы
<i>Совершенствование образовательной практики</i>				
1	Организация и проведение постоянно действующего семинара по проблеме преемственности начального и общего образования	Ноябрь 2017	Зам. директора по УВР	Успешное образование учащихся ООО
2	Мастер-класс по применению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе школы	Январь 2018	Учителя физической культуры	Развитие практики применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий
3	Организация взаимопосещений уроков	В течение года	Администрация	Административный контроль
4	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В течение года	Педагоги	Информационный доступ к образовательным ресурсам
<i>Деятельность МО</i>				
1	Планирование деятельности методической работы в школе. Утверждение графика методической работы	Сентябрь 2017	Руководители МО	План работы МО на год
2	Определение перечня тем методической работы педагогов	Сентябрь 2017		Корректировка методической работы педагога
3	Проведение заседаний МО в соответствии с утвержденным планом работы	В течении года		
4	Публичный отчет деятельности педагогов по методической теме (педагогические чтения)	Март 2018		Сборник публикаций педагогов

5	Участие в подготовке и проведении мастер-классов, открытых уроков и семинаров	В течение года		Обобщение опыта работы
6	Консультативная методическая помощь	В течение года		Профессиональная компетентность педагогов
<i>Переход на ФГОС ООО</i>				
1	Консультации по разработке программ отдельных предметов ООО	Октябрь – декабрь 2017	Зам. директора по УВР	Учебные программы отдельных предметов
2.	Работа творческой группы по преемственности НОО и ООО (посещение занятий в 4 классах педагогами предметниками с последующей стажировкой)	В течение года	Зам директора по УВР	Система адаптации учащихся 5 классов
3.	Разработка плана действий по обеспечению введения ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ	Октябрь 2017	Булкаева Т.А. руководитель творческой группы	Образовательная программа для обучающихся с ОВЗ

План работы с одаренными детьми

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся.	В течении года	зам директора по УВР	Развитие интеллектуальных способностей учащихся
1.1	Разработка и реализация социально-значимых проектов учащимися	В течение года	Учителя начальных классов, Педагоги-предметники	
1.2	Представление результатов проектной деятельности в ходе региональных и международных конференций учащейся молодежи	В течение года	зам директора по УВР, педагоги-предметники	
1.3	Изучение учащимися методологии научно-исследовательской деятельности	В течение года	зам директора по УВР, педагоги-предметники	
1.4	Привлечение школьного актива к организации интеллектуальных игр среди учащихся школы, проведению предметных недель.	В течение года		

2.1	Исследование одаренности учащихся (наблюдение, анализ литературы и результатов полученных в ходе анкетирования и опроса)	В течение года	Зам директора по УВР, педагоги-предметники	Корректировка программы по работе с одаренными детьми
	Обобщение и систематизация информации о конкурсах, олимпиадах, НПК для школьников по различным направлениям в 2016-17 уч. году.	В течение года	Зам директора по УВР	Банк данных, анализ информации коррекция деятельности по направлению работы
3.	Организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников	По графику	Зам директора по УР, педагоги-предметники	Развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся
3.1	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников			
3.2	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников			
3.3	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников			
4	Организационно-методическое сопровождение проведения в ОУ Всероссийского конкурса «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Кенгуру», «КИТ», «Гелиантус», «Бульдог»	По графику	зам директора по УВР, педагоги-предметники	
5	Проведение предметных недель.		Зам. директора по УВР,	Поддержка конкурсного, олимпиадного движения, развитие исследовательской

			руководители МО	компетенции учащихся, развитие их интеллектуальных и творческих способностей
--	--	--	--------------------	---

План работы по всеобучу

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация	Банк данных, анализ информации. Отчет в ОО.
2	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	Директор	
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 26 августа	кл. руководители	Анализ информации. Отчет в ОО.
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 5 сентября	зам. директора по УВР	Формирование контингента школы.
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	администрация	100% -ое обеспечение учебниками обучающихся. Контроль качества образования.
6	Комплектование ГПД	до 5 сентября	Администрация	Организация работы ГПД.
7	Организация встреч с сотрудниками ГАИ: проведение дней безопасности дорожного движения	сентябрь-май	преподаватель-организатор ОБЖ	Профилактика дорожного травматизма среди обучающихся.
8	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	август-сентябрь	Директор, повар	Обеспечение условий здорового образа жизни школьников. Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
9	Составление расписания занятий	до 1 сентября	зам. директора по УВР	Организация учебно-воспитательного процесса
10	Комплектование кружков	до 5 сентября	Администрация	Занятость обучающихся во внеурочное время.
11	База данных детей из многодетных и малообеспеченных семей, опекаемых детей, семей	Сентябрь	зам. директора по ВР	Банк данных. Профилактика семейного неблагополучия.

	«группы риска»			
12	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Администрация	Обеспечение условий санитарно-гигиенического состояния школьных помещений.
13	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по ВР	Развитие практики применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий
14	Учёт посещаемости школы обучающимися	Ежедневно	Кл. руководители	Предупреждение неуспешности. Контроль за посещаемостью занятий учащимися.
15	Контроль организации самоподготовки и досуга обучающихся в ГПД	по плану ВШК	Администрация	Организация работы ГПД.
18	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе)	Февраль	Учитель	Успешная адаптация будущих первоклассников к школе.
19	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями).	В течение года	Классные руководители	Реализация плана профориентационной работы.
20	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	В течение года	Зам.директора по ВР, кл. руководители	Реализация программы «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»
21	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	По плану	Зам. директора по УВР	Контроль качества образования
22	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Кл. руководители	Контроль качества образования. Предупреждение неуспеваемости обучающихся.
23	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники	Контроль качества образования. Предупреждение неуспеваемости обучающихся.
24	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Кл. руководители	Соблюдение ТБ в учебно-воспитательном процессе.

25	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Директор	Анализ. Определение новых задач.
----	---------------------------	----------	----------	----------------------------------

Анализ воспитательной работы.

Школа относится к числу тех учебных заведений, в которых вопросам воспитания уделяется большое внимание. Воспитание образованных, творческих, высоконравственных, здоровых детей, умеющих и желающих проявить заботу друг о друге, коллективе с целью улучшения себя и окружающей жизни – это являлось главной целью за все годы ее существования. Для раскрытия и развития личности воспитанника и всех участников воспитательного процесса, их саморазвития и самореализации в воспитательном пространстве в школе были созданы оптимальные условия.

Целью воспитательной работы в 2016 - 2017 учебном году являлось воспитание духовно-нравственной, здоровой, самостоятельной, творчески развитой личности школьника.

Задачи:

1. Индивидуальный подход к каждому обучающемуся с целью качественной реализации ФГОС.
2. Создание воспитывающей среды, развитие сообщества, привлечение родителей к решению проблем, стоящих перед школой и сообществом.
3. Совершенствование системы ученического самоуправления, как воспитывающей среды в формировании личности обучающегося.

За учебный год в школе была проведена определенная воспитательная работа. Для того чтобы классные руководители лучше владели всей совокупностью сложной системы организации содержания, форм и методов воспитательного влияния на обучающихся, вопросы воспитательного характера включались в повестку дня педсоветов, совещаний при директоре, родительских собраний. Воспитательная работа учебного заведения велась в соответствии с общешкольным планом воспитательной работы; классные руководители руководствовались годовым планами работы с классом и общешкольными планами воспитательной работы на четверть. Были проведены открытые классные часы, велись страницы учета классных часов в журналах классов. Проводились регулярно общешкольные линейки, где подводились итоги внеклассных и внешкольных мероприятий, обсуждались вопросы нарушения дисциплины некоторыми обучающимися, заслушивались отчеты дежурных обучающихся и учителей, награждались грамотами и призами победители школьных, муниципальных, районных и городских конкурсов, соревнований и олимпиад.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Работа с родителями велась не только в традиционных направлениях – организованная работа родителей в составе родительских комитетов, но и при проведении родительских лекториев: родительский лекторий позволяет создавать более комфортную обстановку для жизнедеятельности обучающихся, для организации досуга обучающихся, воздействия на личность ученика без физического или психического давления. Родительский лекторий ставит перед собой цель: научить родителей быть родителями – воспитателями, друзьями своим детям, рассказать родителям о многообразии мира ребенка, о его особенностях.

Родительский лекторий предоставляет родителям обучающихся необходимые знания не только о возрастных особенностях детей, но и психологическом состоянии ребенка, о путях взаимодействия с ребенком, особенно с детьми асоциального поведения, учит родителей любить своих детей, вне зависимости от их поведения или состояния их учебы, находить прекрасное и отталкивать все недоброжелательные явления.

Тематика родительских лекториев на 2016/2017 учебный год разработана с учетом проведенного опроса родительской общественности.

- «Здоровое питание-залог здоровья»
- «Творчество в жизни ребёнка»

- «Семейное воспитание»
- «Адаптация обучающихся к новым условиям обучения»
- «Конфликты, пути их решения»
- «О значении домашних заданий в самообразовании»
- «Соблазны, вредные привычки: чья вина?»
- «Как помочь ребёнку обрести уверенность в себе?»

Для освещения данных вопросов на родительские всеобщие приглашались врачи - педиатры, инспектор ГИБДД, инспектор ПДН ОП МО «Никольский» МВД России.

Были проведены родительские собрания с участием педагога-психолога:

- «Адаптация 1-х классов к школе»
- «Адаптация 5-х классов к переходу в среднее звено»
- «Адаптация 10-х классов»
- «Девиантное поведение подростка»
- «Проблемы самостоятельности в подростковом возрасте»

На каждом заседании Совета профилактики присутствовали представители родительской общественности. Наиболее активными были председатель Совета бабушек и дедушек Ерёмин В.Д., председатель Совета отцов Елистратов А.А.. Представители общественных Советов вместе с педагогом-психологом и классными руководителями посещали на дому обучающихся, состоящих на внутришкольном учете на, проводили беседы с родителями обучающихся.

Активнее стали родители участвовать в организации досуга детей. Это организация туристических походов, новогодних утренников, посещение музеев, организация и проведение спортивных праздников, участие в творческих конкурсах.

Самыми интересными и запоминающимися стали мероприятия с участием родителей:

1. Фестиваль семейного творчества «В путешествии всей семьёй»
2. Праздник «Мы школьниками стали» (1 классы)
3. Праздник букваря (1 классы)
4. «Папа, мама, я – спортивная семья»
5. Акция «Зимние забавы»
6. Выпускной вечер 9 классы
7. Выпускной вечер 11 классы.

Для осуществления успешной работы школы с родительской общественностью необходимо понимать, неопределима работа классного руководителя, так как максимально привлечь родителей к участию в учебно-воспитательном процессе может только классный руководитель. Деятельность классного руководителя с родителями обучающихся в нашей школе представлена следующими направлениями и формами:

- изучение семей и условий семейного воспитания;
- информирование родителей о содержании учебно-воспитательного процесса в классе;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с родительским комитетом;
- совместная деятельность родителей и обучающихся.

Основные вопросы воспитания обучающихся, проблемы обучения решаются и обсуждаются на классных родительских собраниях. Чтобы найти выход из тупиковой ситуации классному руководителю необходимо выстроить работу так, чтобы родители смогли услышать его и помочь ему в разрешении данной проблемы. А услышать учителя могут родители не всегда. Мастерство педагога состоит в этом, чтобы - выстроить родительское собрание так, чтобы все родители прониклись существующей проблемой и помогли найти достойный выход из сложившейся ситуации.

Изучение документации классных руководителей показало, что при организации работы с родителями большинство классных руководителей руководствуются индивидуальным планом (указана тематика родительских собраний на год – 100%, указаны тематические классные часы 73%); на собраниях обсуждаются вопросы организации досуга обучающихся во время каникул (отмечены в протоколах), планируются экскурсии, организаторами которых являются родители; при проведении классных родительских собраний учителя тщательно отбирают информацию, касающуюся личностных достижений обучающихся, руководствуясь правилом: «совсем плохих детей не бывает».

По результатам посещенных родительских собраний администрацией школы можно сделать вывод о том, что большинство классных руководителей тщательно готовятся к проведению собрания: выстраивают ход заседания, обращаются к вопросам воспитания, волнующих родителей, приглашают на собрания учителей - предметников, педагога – психолога. Однако 5% классных руководителей формально относятся к проведению собраний: однообразные формы проведения, затрагивают только вопросы успеваемости, дисциплины на уроках. Результат такого подхода – снижение % посещаемости родителей. Высокая посещаемость родителей классных собраний наблюдается в начальном звене (89%), в среднем звене снижается от 61-69%, а в старшем опять увеличивается 92%.

Учитывая, что семья – относительно замкнутый институт воспитания, а воспитательный потенциал родителей различен, очень важно сегодня использовать разнообразные, но обязательно привлекательные для родителей формы общения на вечера вопросов и ответов, родительские дискуссии, «Круглые столы», семейного воспитания, консультации.

Реализуя принцип демократичности, администрация привлекает родителей к управлению делами школы через работу общешкольного родительского комитета. Председатель родительского комитета Сокольникова С.А. Основными направлениями работы общешкольного родительского комитета являются:

- укрепление материальной базы школы;
- обеспечение учебной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- организация досуга детей;
- обеспечение социальной работы с детьми и родителями.

Общешкольный родительский комитет выполнял функции контроля и урегулирования, использования финансовых и материальных средств родителей, вел работу по улучшению материально-технической базы школы. Обсуждение различных вопросов на заседаниях родительского комитета школы способствовало открытости и демократичности учебно – воспитательного процесса, ее функционированию в целом и по отдельным направлениям.

Предложения по работе с родителями на следующий год:

1. Проводить открытые классные мероприятия.
2. Привлекать родителей к проведению родительских собраний и различных мероприятий.
3. Больше проводить мероприятий, объединяющих учеников и родителей.
4. Больше информировать родителей о достижениях нашей школы за учебный год,
5. Применять новые формы в работе с родителями.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся

Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось согласно программе «Здоровье» по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – утренняя зарядка, физкультурная разминка во время учебного процесса, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;
- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание, внесение в учебный план курса ЗОЖ .
- информационно—консультативная работа – лекции школьной медсестры, классные часы, -родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: дни здоровья, спортивные соревнования, работа спортивных секций, встречи с работниками здравоохранения.

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья учащихся поставлена на хорошем уровне.

Предложения по сохранению и укреплению здоровья обучающихся на следующий год:

1. Уделять больше внимания просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни.
2. Активизировать работу Совета физоргов ученического самоуправления, для повышения доли участия школьников в формировании своего здоровья, создать творческие группы на уровне классных коллективов с выходом на общешкольный по пропаганде здорового образа жизни
3. Продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

Гражданско- патриотическое воспитание

Гражданско- патриотическое воспитание осуществлялось через реализацию комплексно-целевой программы «Я – гражданин РФ».

Гражданско-патриотическая деятельность в школе реализовывалась в нескольких направлениях:

- проведение общешкольных мероприятий;
- проведение классных часов;
- организация экскурсий в пожарную часть, краеведческий музей;
- изучение истории российской государственной символики;
- знакомство с историей малой Родины и т. д.

В 2016-2017 году на хорошем методическом уровне прошли внеклассные мероприятия: «День знаний», мероприятие, посвященное Дню матери (Потешкина О.Ф.), День учителя (классные руководители 9-х классов Подвалова Т.Н., Бондарева Н.Ю.), День Победы (Потешкина О.Ф.), торжественная линейка по передаче копии знамени Победы и другие.

Обучающиеся школы активно приняли участие в муниципальном этапе регионального конкурса детского творчества по противопожарной тематике, правилам дорожного движения, (4 призера), конкурсе детского рисунка «Наш дом – Земля», стали участниками регионального конкурса «Мир заповедной природы».

В течение всего года школа осуществляла связь с различными организациями района: обучающиеся посещали мероприятия в ЦДТ, побывали на Уроке мужества в БДЦ, посетили с экскурсией районный краеведческий музей и т. д.

ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ

На начало 2016-2017 учебного года в школе составлен план работы по профилактике правонарушений, преступности, антиалкогольному, антинаркотическому воспитанию обучающихся, функционирует Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений, Совет школы. На 10.09.2016 года каждый классный руководитель составил «банк данных» обучающихся своего класса. На основании «банка данных» классных коллективов психологом составлен социальный паспорт школы. На 5 сентября в школе уже был создан «банк данных» обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, и семей, находящихся в социально-опасном положении, с целью последующей помощи им. Всего в школе 339 обучающихся, полных семей -229, неполных семей – 51, многодетных семей – 24, малообеспеченных семей – 37. 17 семей состоит на различных формах учета : ВШУ - 6 семей (Фадеева С.В., Халаманова Г.В., Емельдяева Т.В., Буслаева Е.А., Десятова Ю.В, Кузнецова Т.А.,) 1 степень неблагополучия – 7 семей (Дмитриева Л.И., Самарина Т.В., Осипова Т.Н., Васякина Е.Ф., Ястребов А.А., Хайрова Ю.Б. Попова Е.В.)- 2 степень неблагополучия - 2 семьи (Янгутова Т.В., Перетятко Т.В.), 3 степень неблагополучия -1 семья (Андреева Е.В.), ДЕСОП -1 семья (Васильева С.И.)

Всего на учёте состоит 17 семей, в них проживает 29 детей, обучающихся в школе. Причина постановки на учёт – злоупотребление родителями спиртных напитков и ненадлежащий контроль за своими детьми, ненадлежащее воспитание своих детей. Во все семьи проведены рейды с целью изучения жилищно-бытовых условий, морально-психологического климата в семье, занятости детей во внеурочное время, составлены акты посещения семей. Совместно с классными руководителями посещены семьи, в которых дети часто бывают не готовы к учебным занятиям (Янгутовы, Поповы).

Силами педагогов, администрации школы, родителей, бабушек и дедушек традиционно проводятся рейды с целью выявления детей, находящихся в вечернее время без присмотра родителей.

Психологом школы фиксируются все данные об обучающихся, состоящих на внутришкольном профилактическом учете и учете в подразделении МО ОП МВД «Никольский» по делам несовершеннолетних (ПДН). На 1 сентября) 2016 года:

- ПДН – 1 ч. (Емельдяев Юра 9б класс)
- ВШУ – 3 ч. (Кузнецов Данила 7а класс, Иванова Аня 7а класс, Васякина Лиза 8б класс). В основном это дети с низким материальным достатком, дети, за которыми осуществляется недостаточный контроль со стороны родителей за их время- проведением вне дома, дети, в чьих семьях отсутствует взаимопонимание. Психологом школы ведутся дневники психолого-педагогических наблюдений на каждого обучающегося, состоящего на учете.

На основании «Положения» в школе работает Совет по профилактике. В сентябре 2016 года утвержден план работы Совета на 2016-2017 учебный год. Цель Совета профилактики –

формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, профилактика девиантного и асоциального поведения обучающегося. Задачи: выявление характера и причин отклонения в поведении и обучении воспитанников, консультации в решении конфликтных ситуаций. В течение года состоялось 6 заседаний Совета ППН. Классные руководители проводят соответствующую работу с обучающимися, регулярно ведут мониторинг посещаемости, информируют родителей об успеваемости, посещаемости уроков, принимают меры по искоренению недостатков. В школе ежемесячно проводятся мероприятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, предупреждения ДТП, употребления ПАВ, проявлений экстремизма, терроризма. За учебный год проведены профилактические акции с участием сотрудников ГИБДД: «За безопасность!», «Обращение к водителю», «Безопасное детство» и др., целью которых было воспитание у обучающихся навыков, связанных с безопасным поведением на улицах и дорогах, адаптация в транспортной среде в местах постоянного жительства и учебы. Так же прошли мероприятия:

- «Безопасное колесо».
- «Пешеходный переход».

Проведены беседы:

- «Профилактика детского дорожного травматизма».
- «Использование световозвращающих элементов в вечернее время».

В рамках Месячника по профилактике правонарушений проведены мероприятия по соблюдению обучающимися законов РФ: «Знать, чтобы соблюдать», «Права и обязанности ребёнка», психологом школы было проведено тестирование «Права ребёнка, что я о них знаю».

Родительские собрания по профилактике терроризма и экстремизма в школе, об окружающей среде ребёнка и его безопасности, родительский лекторий.

В октябре состоялось заседание Круглого стола на тему «Профилактика суицидального поведения детей и подростков». В работе Круглого стола приняла участие Е.А. Столярова-уполномоченный по правам ребёнка в Пензенской области. С целью предупреждения преступлений несовершеннолетними и формирования личностных качеств и поведенческих навыков, предопределяющих выбор здорового образа жизни, проведен антинаркотический месячник «Сурский край- без наркотиков». В данный период прошли следующие мероприятия:

- Встреча с инспектором ПДН МО ОП МВД России «Никольский» (55 чел.)
- Еженедельное проведение рейдов по микрорайону «Кададинский» с участием общественности.
- Выпуск буклета «Здоровье и безопасность детей»

В ноябре в школе прошли антинаркотические профилактические лекции, с участием Акчуриной Н.И.-врача педиатра Сосновоборской частковой больницы, Карпухиной Е.М., - инспектором ПДН. Планирование и проведение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений позволяет привлечь к работе по предупреждению правонарушений и преступлений несовершеннолетних всех участников воспитательного процесса.

Работа по профилактике правонарушений среди детей и подростков в школе проводится в тесном сотрудничестве со следующими службами: комиссией по делам несовершеннолетних при Администрации района, подразделениями ПДН и ГИБДД МО ОП МВД России «Никольский», лечебно-профилактическими учреждениями, учреждениями культуры, центром занятости населения, ФОК «Атлант», библиотекой и др.

Большое внимание администрация школы уделяет занятости детей в дополнительном образовании. В школе создана сеть кружков и секций, помогающих каждому ребенку найти и реализовать свои интересы и склонности. Из 338 обучающихся (на 1 апреля 2017) посещали кружки и секции по интересам 326 человек (96%), из неблагополучных 29 человек (100%). Дети, состоящие на различных формах учета (ВШУ, ПДН), 6 человек, посещаемость 100%.

В школе действует система работы по профилактике правонарушений, но в связи с низким уровнем образования родителей (высшее образование – 6,0%, среднее – 26,1%), материальными трудностями в семьях, где родителей мало волнует воспитание детей, уровень правонарушений, к сожалению, оставляет желать лучшего. Однако школа не снимает с себя ответственности.

Предложения по работе по профилактике правонарушений на следующий год:

1. Следует больше внимания уделить правовому всеобучу.

2. Провести более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению, бродяжничеству.
3. Администрации школы продолжить методическую учебу классных руководителей по работе с детьми, склонными к правонарушениям, и их родителями.
4. Классным руководителям усилить контроль за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.

ВНЕУРОЧНАЯ ЗАНЯТОСТЬ И ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В 2016-2017 учебном году внеурочная деятельность реализовывалась по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- общекультурное,
- социальное,
- духовно-нравственное,
- общеинтеллектуальное.

В целях её реализации в 1-4 классах велись:

- Шахматы в 1,3 кл.-3 часа,
- ОФП в 3 кл.-3 часа,
- Мир танца в 1-3 кл.-2 часа,
- До-ми-соль-ка во 2 кл.-2 часа,
- Тестопластика во 2 кл.-3 часа,
- Я познаю мир во 2,4 кл.-1 час,
- Мы-исследователи во 2 кл.-1 час,
- Счастливое детство в 1-4 кл.-1 час.

Итого на внеурочную деятельность в начальном звене было отведено 24 часа.

Внеурочная деятельность велась и в 5-9 классах:

- Шашки-шахматы в 5 кл.-1 час,
- Основы военного дела в 8а кл.-2 часа,
- Мир танца в 5-7 кл.-2 часа,
- Моя малая Родина в 9 кл.-6 часов,
- До-ми-соль-ка в 6-7 кл.-2 часа,
- Я познаю мир в 9 кл.-2 часа,
- Живая планета в 9 кл.-2 часа,
- Мы-исследователи в 6-8 кл.-2 часа,
- Хореография в 8а кл.-1 час.

Итого в среднем звене запланировано было 22 часа.

Во внеурочной деятельности было задействовано 100 % обучающихся начальной школы и 82% -среднего звена, что на 3% выше предыдущего года по среднему звену, и на 5%-в начальном звене.

Обучающиеся выбирали направления деятельности в соответствии со своими предпочтениями, но наибольшей популярностью пользовались спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурные направления, в которых занимались свыше 73% обучающихся.

На протяжении ряда лет популярностью пользуется секция «Лёгкая атлетика» (рук-ль Акимов А.А.), спортивный зал работает до 17 часов, а в зимнее время до 20 часов занимаются на хоккейной площадке, эта работа приносит результаты – наши обучающиеся – победители и призёры всех соревнований.

Основная нагрузка по реализации духовно-нравственного воспитания ложится на классных руководителей, эта работа проводилась в рамках классных часов, внеклассных мероприятий, форумов, круглых столов и отличалась высокой воспитательной направленностью. Особо выделялся 6 кл.(кл.рук-ль Ястребова Г.В.), 7а (кл.рук-ль Вагапова

3.Р).Вся проводимая работа была включена в планы классных руководителей и зарекомендовала себя достаточной в рамках школы.

Диагностика воспитанности обучающихся школы за 2016-2017 учебный год показала, что общекультурный и общеинтеллектуальный уровень развития обучающихся соответствует требованиям ФГОС.

В этом направлении работали объединения «Мы-исследователи» (2 кл. Булкаева Т.А.), «Живая планета» (8кл. Мельзитдинова Е.В.) и др. Из года в год растёт популярность объединения «Мир танца» (рук-ль Бителева Е.П.), обучающиеся принимают участие во Всероссийских и международных фестивалях танца.

Внеурочная занятость обучающихся в 2015-2016 учебном году составляла 48%, в 2016-2017 учебном году -62%, это стало возможным благодаря взаимодействию педагогического коллектива с родительской общественностью, каждый ребёнок был взят под контроль. Работали кружки и секции «Юный лесовод» (рук-ль Баишева М.В.), «Образовательная робототехника» (рук-ль Ценаев В.И.), «Обучение через предпринимательство» (рук-ль Вагапова З.Р.), «Лёгкая атлетика» (рук-ль Акимов А.А.), «Юные инспектора дорожного движения» (рук-ль Акимова Т.Е.).

В 2016-2017 учебном году с 8 до 5 сократилось количество кружков за счёт роста объединений внеурочной деятельности, что явилось необходимым требованием ФГОС, но охват детей организованной интеллектуальной, развивающей, оздоравливающей деятельностью увеличился; несмотря на высокую загруженность, обучающиеся 9-11 классов активнее включились в эту деятельность.

Продуманная работа по организации внеурочной деятельности и занятости обучающихся школы в 2016-2017 учебном году принесла свои результаты:

- возросло число участников спортивных соревнований;
- возросло число участников конкурсов, по разным видам интеллектуальной, социальной, духовно-нравственной направленности;

Предложения по работе занятости обучающихся на следующий год:

1. Продолжить работу объединений и кружков на более высоком уровне.
2. Разнообразить формы и методы работы с обучающимися.

Школьное самоуправление

В школе налажена работа ученического самоуправления. Ученическое самоуправление предусматривает вовлечение всех обучающихся в управление школьными делами, создание работоспособности органов коллектива, формирование у школьников отношения творческой взаимозависимости и организаторских качеств; приобщение ученического коллектива и каждого школьника к организации своей жизни и деятельности, самовоспитанию.

Смысл ученического самоуправления заключается не в правлении одних детей другими, а в обучении всех детей основам демократических отношений в обществе.

Во главе ученического самоуправления стоит Президент – Буянова Ю., которая в своей деятельности опирается на Совет старшеклассников. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

На базе Детского объединения «Росток» проводится учеба актива школы, где при взаимодействии с обучающимися учитываются индивидуальные особенности каждого ребенка, создаются условия для активизации творческой деятельности обучающихся во внеурочное время. За год проведено 7 заседаний Совета. Были рассмотрены темы: выборы актива, распределение поручений, утверждение плана, заседания по организации праздников и внеклассных мероприятий. Многие научились не только планировать свою работу, но и анализировать свои успехи и неудачи.

Воспитание детей в Детских объединениях «ДОМ» и «Росток» строится по 3 направлениям: «Я – Гражданин», «Я – Лидер». «Я и мы». Их основной принцип отношение к человеку – делает самого человека, проявляется, реализуется и складывается в системе «диалогических» связей между людьми, где формируется уважение как к другому человеку и иной культуре, так и к самому себе и к своей культуре.

Предложения по работе школьного самоуправления на следующий год:

1. Считать приоритетным направлением в воспитательной работе на новый учебный год гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, лидерское, социально-педагогическое.
2. Обновлять и развивать единую систему классного ученического самоуправления.

РАБОТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

В последнее время большое внимание уделяется вопросам оценки воспитания. В большей степени это связано с введением Федеральных государственных стандартов. ФГОС законодательно закрепили обязанность для каждого педагога и администратора оценку не только предметных и метапредметных, но и личностных результатов образования.

Воспитательный процесс – это сложный, динамический процесс взаимной координации педагога и ребёнка. В школе воспитательной деятельностью занимались 18 классных руководителей, которые организовывали самостоятельно или совместно с детьми и их родителями деятельность школьников вне урока, причём направляли эту деятельность на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся и ориентировали их на достижение метапредметных и личностных результатов. Работу классных руководителей координирует методическое объединение, помогающее в разработке педагогических технологий, приёмов и методов и успешном их применении в воспитательном процессе.

В минувшем учебном году впервые оказались в роли классных руководителей Зангирова Н.И. (5 кл.), Вагапова З.Р. (7а кл.), были сложности в работе, но в целом на протяжении года классы продвинулись вперёд.

Все классные руководители ответственно подошли к составлению планов воспитательной работы, а у таких педагогов, как Гаврина Т.В., Ястребова Г.В., Купцов А.И., разработана целостная воспитательная система, которая успешно претворяется в жизнь: обучающиеся выделяются творческой активностью, организованностью, планированием совместной деятельности.

Каждый классный руководитель старался сдружить детей и родителей на творческих совместных мероприятиях, создать психологический комфорт, чтобы не было травм и агрессии, и работал в тесном сотрудничестве с Советом ППН. Проводились совместные индивидуальные беседы с обучающимися, требующими повышенного внимания взрослых: по формированию здорового образа жизни, профилактике девиантного и асоциального поведения. Проводились консультации с психологом по решению конфликтных ситуаций, и все классные руководители ставили одной из задач – формирование дружного классного коллектива.

Работа классных руководителей охватывает много направлений, наиболее распространённой формой воспитательной работы был классный час, который проводился каждую неделю в форме свободного общения ребят друг с другом по разной тематике: вопросы успеваемости и культуры поведения, правила поведения в школе и общественных местах, нравственное воспитание, здоровый образ жизни, трудолюбие и др.

Обучающиеся активно посещали занятия дополнительного образования, классные руководители сумели организовать внеурочный досуг ребят, результат: победы в различных конкурсах.

При планировании воспитательной работы в классных коллективах учителя опираются на реализацию всех общеобразовательных программ, стремятся изучать потребности, интересы, склонности и личностные качества обучающихся, что способствует развитию самостоятельности, инициативы, самотворчества в классах. Созданная воспитательная система в школе положительно воздействует на обучающихся: отрицательные качества появляются реже. Однако, проанализировав данные этого учебного года, следует отметить рост обучающихся, попадающих на внутришкольный учёт.

Дневники наблюдений по классам (1-11 классы) позволяют классным руководителям проследить динамику развития личностных качеств обучающихся и представить эффективность воспитательного процесса в форме «Карты воспитанности», организовать индивидуальный подход с целью педагогического воздействия с учетом их индивидуальных особенностей и особенностей семьи. В этом учебном году классные руководители представили

коллекцию достижений обучающихся в виде портфолио (карта успешности). Особенности портфолио делают его перспективной формой представления индивидуальной направленности учебных достижений конкретного ученика и дают возможность проследить динамику его прогресса. Работа по составлению портфолио требует взаимодействия учителей, родителей и обучающихся.

Организация работы классных руководителей с родителями целенаправленна в соответствии с программой «Мы - вместе», считая принципиально важным в организации учебно-воспитательного процесса положение о том, что только в процессе взаимодействия педагогов с родителями можно успешно решать проблему развития и социализации школьника. Сотрудничество семьи и школы строилось на основе системы педагогических идей, которые являлись ключевыми.

Знание типологии семей давало возможность классным руководителям прогнозировать возникновение определенных типов педагогических проблем. Организуя социологические исследования, классный руководитель составляет социальный паспорт класса, в котором отражается вся информация о составе семьи, социальном положении, роде занятий членов семьи. Выявляются внутрисемейные отношения, воспитательный потенциал семьи, проводятся совместные мероприятия с родителями (экскурсии, походы, поездки, праздники и т.д.)

Предложения по работе классных руководителей на следующий год:

1. Классным руководителям изыскивать такие формы воспитательной работы, которые способствовали бы укреплению коллектива, были бы эмоционально привлекательны каждому воспитаннику и предоставляли бы проявить личностные качества каждому ребенку.
2. Классным руководителям обеспечить родителей возможностью получения профессиональной помощи в различных областях семейного воспитания и информированностью по проблемам сотрудничества с ребенком на гуманистической основе.
3. Классным руководителям формировать у воспитанников важнейшую привычку отвечать за себя и свои поступки, воздействовать на воспитанников личным примером самосовершенствования и высокой требовательностью к себе как старшему товарищу воспитанников.
4. Психологу школы совместно с классными руководителями проводить социальный патронаж семей с целью предупреждения рецидива кризисных ситуаций и оказывать материальную поддержку детям из семей социально-опасного положения.
5. Классным руководителям развивать у обучающихся чувство необходимости занятий физической культурой и спортом в целях пропаганды здорового образа жизни и профилактики правонарушений среди обучающихся.

ШКОЛЬНОЕ ЛЕТО-2017

С 5 по 25 июня 2017 года в лагере дневного пребывания отдохнуло 145 детей. Обязательным условием было вовлечение в организованный летний отдых детей из многодетных, малообеспеченных, неполных, опекаемых семей и детей, состоящих на разных видах учета. В результате отдохнуло 53% детей от общего количества детей школы в возрасте от 6,5 до 15 лет.

Из общего количества воспитанников 1 ребенок состоит на внутришкольном учете, 2 ученика - дети-инвалиды, 25% - из многодетных семей, 30% - из малообеспеченных семей, 40% - из неполных семей, 3% - находящиеся в трудной жизненной ситуации, 2 ребенка из опекаемых семей.

Таким образом, распределение отдыхающих детей на диаграмме выглядит следующим



образом:

То есть, детский оздоровительный лагерь «Олимпик», являясь мощной превентивной формой предотвращения безнадзорности, асоциального поведения подростков, способствовал организации отдыха, безопасного времяпрепровождения, оздоровления наиболее уязвленных в материальном и моральном плане детей.

Контроль за деятельностью лагеря «Олимпик» осуществлялся Отделом образования Сосновоборского района, Роспотребнадзором по Пензенской области.

Летняя оздоровительная площадка совмещала работу с летней трудовой практикой. Все запланированные мероприятия были выполнены. Большая работа была проделана Ястребовой Г.В.

Выполнен план по отдыху детей в летнем-трудовом лагере «Романтик». Благодаря усилиям классных руководителей, администрации школы желающих и в пришкольный лагерь, и в «Романтик» было больше, чем выделенных путёвок.

Подводя итоги воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2016-2017 учебном году можно считать решёнными, цель достигнута.

На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

1. Инициирование активности и самостоятельности обучающихся в целеполагании, ценностном осмыслении, планировании и организации коллективных дел и индивидуальной деятельности по саморазвитию.
2. Создание воспитывающей среды, развитие сообщества, привлечение родителей к решению проблем, стоящих перед школой и сообществом, в условиях личностно-ориентированного обучения, как одного из эффективных инновационных подходов.
3. Совершенствование системы ученического самоуправления, как воспитывающей среды в формировании личности обучающегося.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Комплектование объединений вн.деятельности, кружков, спортивных секций.	1 нед. сентября	Администрация
2	Организация дежурства по школе.	1 нед. сентября	Зам. дир. по ВР
3	Проверка трудоустройства обучающихся: 9-х, 10-х, 11-х классов.	2 нед. сентября	Администрация

4	Организация уборки школы и микрорайона школы.	В течение года	Администрация
5	Организация каникулярного отдыха .	В течение года	Зам. дир. по ВР
6	Проведение методических объединений кл. руководителей.	В течение года	Зам. дир. по ВР
7	Проверка посещаемости обучающихся 1-11 классов	В течение года	Зам. дир. по УВР
8	Рейды по состоянию учебных кабинетов	1 раз в четверть	Администрация
9	Организация и проведение внеклассных мероприятий	В течение года	Зам. дир. по ВР
10	Проведение классных часов	В течение года	Зам. дир. по ВР
11	Работа по профилактике правонарушений	В течение года	Зам.дир. по ВР Педагог-психолог
12	Работа по развитию ученического самоуправления	В течение года	Ст. вожатая
13	Работа с родителями и общественностью	В течение года	Администрация
14	Участие в районных мероприятиях, согласно плану ЦДЮТ, РОО	В течение года	Зам. дир. по ВР
15	Выпуск праздничных газет	В течение года	Кл.руководители Ст. вожатая

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Сентябрь					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	День здоровья.	1-11	24.09	Учителя физ-ры.
		Цикл бесед о поведении в ЧС, ППБ, ТБ дома и в школе.	5-11	05.09	Кл.рук.
		Региональная акция «Внимание! Дети!»	1-11	21.08 22.09	Старшая вожатая.
		Участие в районных соревнованиях «Золотая осень».	9-11	16.09	Учителя физ-ры.
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	«Моя малая Родина»	5-8	01.09	Кл.рук.
		«Солидарность в борьбе с терроризмом»	9-11		
		Классные часы, направленные на безопасное поведение	5-11	1.09	Кл.рук.
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Заседание Совета ППН.	1-11	27.09	Зам. по ВР.
		Заседание Совета школы .	6-11	04.09	Директор школы.

4.	Воспитание трудолюбия сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание	Конкурс-выставка «Осенний калейдоскоп-2017».	2-5	22.09	Старшая вожатая.
		Подготовка ко Дню учителя.	9-ые	4 нед.	Кл.рук. Педагог-организатор.
5.	Ученическое самоуправление.	Заседание актива школы.	5-11	15.09	Старшая вожатая.
		Выборы активов классов.	2-11	05.09	Кл.рук.
		Оформление классных уголков.	2-11	В теч. мес.	Кл.рук.

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Октябрь					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по настольному теннису.	7-11	24.10-31.10	Учителя физ-ры
		Всероссийская Акция «Я выбираю спорт».	7-11	По плану	Учителя физ-ры.
		Всероссийский урок безопасности в сети интернет.	8-11	В теч. месяца	Учитель информатики.
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Поздравительная почта и посещение ветеранов педагогического труда ко Дню учителя.	Актив школы	1.10 - 3.10	Старшая вожатая.
		Историко-краеведческая викторина «Земля Пензенская»	8-9	26.10	Учителя истории
		Классные часы, направленные на профилактику табакокурения	2-11	12.10-19.10	Кл.руководители
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий	5	12.10	Кл.рук.
4.	Воспитание трудолюбия, сознательного,	Праздник, посвященный Дню учителя	1-11	05.10	Старшая вожатая. Педагог-

	творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание.	«Благодарные ученики – учителю».			организатор.
		День пожилого человека	1-11	01.10.	Кл.руководители.
		Праздник осени.	1-4	28.10	Воспитатели ГПД.
		Осенний праздник	5-11	02.11	Старшая вожатая. Педагог-организатор.
5.	Ученическое самоуправление.	Ученическая линейка	1-4 5-11		Зам. по ВР.
№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Ноябрь					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по баскетболу.	8-11	27.11	Учителя физ-ры.
		Проведение инструктажа по ТБ во время каникул.	1-11	2.11	Кл.рук.
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Классные часы, направленные на профилактику правонарушений, преступлений.	2-11	16.11-23.11	Кл.рук.
		День народного единства.	1-11	4.11	Кл.рук.
		Неделя предпринимательства	9-11	13.11-18.11	Зам. дир. по ВР
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий.	1-4 8-11	10.11 24.11	Кл.рук. Педагог-психолог.
		Встреча с работниками правоохранительных органов.	8-10	23.11	Зам. дир. по ВР
		Заседание Совета ППН		01.11	Зам. дир. по ВР
4.	Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к	День толерантности	5-9	По плану	Кл.руководители Педагог-психолог Кл.рук.
		Праздник «Мы школьниками стали».	1	25.11	Кл.рук 1 кл.

	образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание.	День матери. Научно-практическая конференция «Земля родная»	1-11 5-11	28.11 По плану	Кл.рук. Педагог-организатор. Кл.рук.
5.	Ученическое самоуправление.	Заседание актива школы.	1-11	25.11	Старшая вожатая

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Декабрь					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	«Не сломай свою судьбу»- всемирный день борьбы со СПИДом.	8-11	1.12	Педагог-психолог.
		Конкурс «Безопасное колесо-2017».	1-11	8.12	Старшая вожатая
		Соревнования по лыжным гонкам.	9-11	21.12-25.12	Учителя физ-ры.
		Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности.	1-11	26.12	Кл.рук. Преподаватель-организатор ОБЖ.
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Классные часы по планам классных руководителей.	1-11	По плану	Кл.рук.
		День героя Отечества	1-11	4.12-9.12	Преподаватель-организатор ОБЖ
		Всероссийская акция «Час кода»	9-11	По плану	Учитель информатики
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Заседание Совета школы.		18.12	Директор школы.
		Родительский лекторий.	5-7	15.12	Кл.рук. 6

4.	Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры – эстетическое воспитание.	Конкурс юных поэтов и прозаиков им. А.А.Сазонова.	5-11	23.12	Учителя литературы.
		Новогодние праздники	1-11	26.12-30.12	Старшая вожатая Педагог-организатор
5.	Ученическое самоуправление.	Ученическая линейка	1-4 5-11		Зам. дир. по ВР.
№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Январь					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по лыжным гонкам.	5-11	Каник.	Учителя физ-ры Кл.рук.
		Конкурс в/роликов «Дорога без опасности»	5-11	30.11	Кл.рук.
		Шахматный турнир «Волшебное королевство»	4-9	Каник.	Кл.руководители
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Фотоконкурс «Мир глазами детей»	5-10	16.01	Старшая вожатая
		Конкурс детского творчества «Наш-дом Земля».		23.01	
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий	1-4	13.01	Кл.рук. 3 ^{аб} кл. Педагог-психолог.
		Заседание Совета ППН		17.01	Зам. по ВР.
4.		Тематические классные часы «Все об этикете».	1-11	В теч. мес.	Кл.рук.

		Конкурс журналистов «Проба пера».	5-11	Каник.	Кл.руководители
5.	Ученическое самоуправление.	Заседание актива школы		20.01	Старшая вожатая

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Февраль					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по биатлону.	8-11	По плану	Учителя физ-ры
		Военно-спортивная игра «А ну-ка, парни!»	9-11	19.02	Учитель ОБЖ
		Соревнования по хоккею.	5-8	По плану	Учителя физ-ры
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Тематические классные часы, посвященные Дню защитника Отечества.	1-11	18.02-21.02	Кл.рук.
		Конкурс «Мир заповедной природы».	3-10	20.02	Старшая вожатая Уч-ля литературы, ИЗО
		Месячник военно-спортивной работы	8-11	По плану	Учитель физ-ры, препод. ОБЖ
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий.	8-11	10.02 25.02	Кл.рук. 9-11 кл. психолог
4.	Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание.	Вечер встречи с выпускниками.	10	06.02	Педагог-организатор
		Районный смотр художественной самодеятельности.	1-11	По плану ОО	Зам. директора по ВР
		Акция «Летопись добрых дел»	1-11	По плану	Уч-ль ИЗО
5.	Ученическое самоуправление.	Ученическая линейка.	1-4 5-11		Зам. дир. по ВР

--	--	--	--	--	--

п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Март					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по волейболу.	8-11	14.03-18.03	Учителя физ-ры
		«Весёлые старты».	1-4	Каник.	Учителя физ-ры Кл.рук.
		Инструктаж по ТБ во время каникул.	1-11	21.03	Уч-ль ОБЖ
		Неделя безопасности дорожного движения.	1-9	14.03-19.03	Старшая вожатая
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.				
		Тематические классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	3-11	В теч. мес	Кл.рук.
		День воссоединения Крыма с Россией	9-11	18.03	Кл.рук.
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий.	1-4	10.03	Кл.рук. психолог
		Заседание Совета ППН.	1-11	21.03	Зам. дир. по ВР
4	Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание	Праздник, посвященный 8 марта.	1-11	04.03	Кл.рук.
		Конкурс чтецов «Живая классика»	5-6	По Плану ОО	Учителя русс.языка и литературы.
5.	Ученическое самоуправление.	Ученическая линейка.	1-4 5-11		Зам. дир. по ВР
		Заседание актива школы.	5-11	17.03	Старшая вожатая

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Апрель					
1	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	Соревнования по футболу.	9-11	По плану	Учителя физ-ры.
		День здоровья.	1-11	23.04	Учителя физ-ры. Кл.рук.
		Конкурс «Безопасное колесо-2018»	2-5	28.04	Ст. вожатая.
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Выставка работ ко Дню птиц.	1-11	04.04	Ст. вожатая. Кл.рук-ли.
		Тематические классные часы по формированию экологической культуры.	1-11	В теч. месс	Кл.рук.
		Экологический субботник.	1-11	15.04	Уч-ля технологии
		Декада правовых знаний	3-11	04.04-08.04	Классные руководители
		12 апреля- день космонавтики	1-9	12.04	Ст. вожатая
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительский лекторий.	8-11	14.04	Медицинская сестра
		Заседание Совета ППН.		19.04	Зам. дир. по ВР
		Выставка декоративно-прикладного искусства.	1-11	По плану	Уч-ля технологии
		Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»		По плану	Ст. вожатая
5.	Ученическое самоуправление.	Ученическая линейка.	1-4 5-11		Зам. дир. по ВР

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Класс	Сроки	Ответственный
Май					
1.	Воспитание экологической культуры, культуры здорового и	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы.	9-11	9.05	Учителя физ-ры
		Инструктаж по ТБ на время летних каникул.	1-11	23.05	Преподаватель ОБЖ

	безопасного образа жизни.				Кл.рук.
		Спартакиада допризывной молодёжи.	9-11	По плану ОО	Учитель ОБЖ Учителя физ-ры
2.	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.	Тематические классные часы, посвященные 9 мая.	1-11	3.05-6.05	Кл.рук.
		Военно-спортивная игра «Орленок».	9-11	По плану ОО	Уч-ль ОБЖ
		Вахта памяти.	10	9.05	Преподаватель ОБЖ
3.	Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, социальной ответственности.	Родительское собрание.	1-11	20.05	Директор
		Заседание Совета школы.		21.05	Зам. дир. по ВР
		Международный день семьи (классные часы)	1-11	19.05	Кл.руководители
4.	Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры - эстетическое воспитание.	Шефская помощь ветеранам ВОВ.	5-8	В теч мес.	Кл.руководители
		Праздник «Последнего звонка».	11	25.05	Старшая вожатая, кл. рук.
		Прощание с начальной школой.	4	27.05	Кл.рук. 4 ^{аб}
		Слёт ДО «Родные истоки»	4-8	19.05	Старшая вожатая
		Заседание актива школы.	5-11	20.05	Старшая вожатая

Методическое объединение классных руководителей

Цель: всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства классного руководителя.

Задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Развитие творческих способностей педагога.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги работы классных	Сентябрь	Зам директора по ВР

	руководителей за 2016-2017уч.год и планирование работы на 2017-2018уч.год.		
2.	Новые технологии воспитания и социализации школьников в условиях реализации ФГОС.	Январь	Зам директора по ВР
3.	Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников.	Март	Зам директора по ВР
4.	Анализ работы классных руководителей.	Май	Психолог

Работа с родителями

п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение диагностики семьи с целью изучения образа жизни семьи, выявление особенностей семейного воспитания внутрисемейных отношений.	В течение года	Кл.руководитель Педагог-психолог
2	Встречи со школьным психологом (по плану психолога)	В течение года	Педагог-психолог
3	Встречи с администрацией школы (по ситуации)	В течение года	Администрация
4	Заседание родительского комитета	1 раз в четверть	Директор
5	Работа с неблагополучными семьями	В течение года	Администрация, Кл.руководитель Педагог-психолог
6	Организация полезного досуга	В течение года	Зам. директора по ВР
7	Проведение родительских всеобучей	По плану	Зам. директора по ВР
8	Проведение дня открытых дверей для родителей	Март	Администрация

9	Проведение классных родительских собраний, консультаций.	По плану кл. рук.	Пед. коллектив
10	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года	Администрация
11	Организация встреч с работниками здравоохранения, правоохранительных органов	В течение года	Администрация

План проведения родительских собраний.

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	Правила безопасного поведения на дороге , улице сети Интернет. Анализ работы школы за 2016/2017 уч. год. Цели и задачи школы на 2017/2018 уч. год. Итоги летней оздоровительной кампании.	Сентябрь	Инспектор ПДН
2.			Директор
3.			Зам. директора по ВР
1.	Школа. Семья. Ребёнок. Профилактика простудных заболеваний. Окружающая среда ребенка. Его безопасность.	Декабрь	Директор
2.			Врач-педиатр
3.			Директор
1.	Исключение противоправных деяний против несовершеннолетних в Интернет - пространстве.	Февраль	Директор
2.			Зам. директора по УВР
1.	Педагогика летнего отдыха: советы и рекомендации родителям по обеспечению летнего отдыха детей. Итоги учебной деятельности школы за 2017/2018 уч. год.	Май	Зам. директора по ВР
2.			Директор

План проведения родительских лекториев на 2017-2018 уч. год

Классы	Сроки	Тема	Ответственный
1-4	Ноябрь	«Здоровый ребёнок-здоровое общество».	Мед.сестра
	Январь	«Роль семьи и школы в воспитании здорового поколения».	Кл.рук. 3 кл.
	Март		Кл.рук. 4 кл.

		«Организация свободного времени детей».	
5-7	Октябрь	«Возрастные особенности подростка».	Кл.рук. 5 абкл.
	Декабрь	«Воспитание характера школьника ».	Кл.рук. 6
	Февраль	«Ориентация подростка на социально значимые ценности».	Кл.рук. 7
8-11	Ноябрь	«Духовные ценности семьи».	Психолог
	Февраль	« Оказание помощи школьнику в период сдачи ЕГЭ».	Психолог
	Апрель	«Причины возникновения зависимостей»	Мед.сестра

План

основных мероприятий по военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе обучающихся МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск 2017- 2018уч.год.

№п/п	Наименование мероприятий	Класс	Дата	Ответственный
1	Организовать работу объединений военно-патриотической и спортивной направленности.	7-11	Сентябрь	Мельзитдинова Е.В.
2	Проведение классных часов, направленных на патриотическое воспитание обучающихся	1-11	В течение года	Классные руководители
3	4 ноября – День народного единства.	1-11	Ноябрь	Классные руководители
4	Организация мероприятий, посвященных 9 ноября- Дню героя Отечества (по плану)	1-11	Декабрь	Мельзитдинова Е.В
5	Провести соревнования по биатлону в старших параллелях школьников	8-11	Февраль	Акимов А.А.
6	Праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества (по плану)	1-11	22.02	Потешкина О.Ф. Акимов А.А. Акимова Т.Е.
7	Встречи с представителями военкомата, выпускниками школы, вернувшимися со срочной службы	10-11	Февраль	Акимов А.А.. учебн. часть
8	Месячник военно-патриотического воспитания (по плану)	1-11	Февраль	Акимов А.А. Кл.руководители
9	Экскурсии в музей с тематикой: «Нам помнить вечно суждено»	1-8	Апрель	Кл.руководители
10	Акция: «Ветеран живет рядом»	5--11	Май	Кл.руководители
11	Час общения: «Имя твое не известно, подвиг твой бессмертен»	10	Май	Мельзитдинова Е.В. Баишева М.В.
12	Конкурс творческих работ на тему: «Война коснулась моей семьи»	5-11	Февраль Май	Знобишина Л.П. Зарубина Л.С. Кондратьева Н.В.
13	Выставка детских рисунков, посвященных Дню Победы	1-8	Апрель Май	Акимова Т.Е.

14	Вахта памяти	8-10	Май	Ценаев В.И. Акимов А.А.
15	Участие в районных соревнованиях «Орленок»	Сборная команда	Май	Акимов А.А.
16	Участие в спартакиаде допризывной молодёжи.	Сборная команда	Май	Акимов А.А.
17	Учебно- полевые сборы.	10-е	Июнь	Акимов А.А.

**План спортивно-массовых мероприятий
МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск
на 2017-2018уч.год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Классы	Ответственный
1.	День здоровья. Тесты губернатора.	сентябрь апрель	1-11	Учитель физ-ры
2.	Кросс «Золотая осень».	сентябрь	1-11	Учитель физ-ры
3.	Соревнования по настольному теннису.	октябрь	7-11	Учитель физ-ры
4.	Соревнования по баскетболу.	ноябрь	8-11	Учитель физ-ры
5.	Веселые старты «Стартуем вместе».	декабрь	5-6 7-8	Учитель физ-ры
6.	Лыжные гонки	январь	5-11	Учитель физ-ры
7.	Соревнования по биатлону.	февраль	8-11	Учителя нач.школы
8.	Соревнования по хоккею.	февраль	5-11	Учитель физ-ры
9.	Соревнования по волейболу.	март	8-11	Учитель физ-ры
10.	Соревнования по футболу.	апрель	5-11	Учитель физ-ры
11.	Легкая атлетика (ГТО)	май	5-11	Учитель физ-ры
12.	Военно-спортивная игра «Орленок»	май	9-11	Преподаватель ОБЖ
13.	Спартакиада допризывной молодёжи.	май	9-11	Преподаватель ОБЖ

**План мероприятий по профилактике правонарушений, преступности, антиалкогольному, антинаркотическому воспитанию обучающихся
МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск на 2017-2018 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
СЕНТЯБРЬ			
1.	Посещение обучающихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий.	В теч. мес.	Классные руководители
2.	Общешкольное родительское собрание на тему:	08.09	Администрация

	«О правилах безопасного поведения на дорогах, в сети интернет»		
3.	Рейд «Подросток» (по неблагополучным семьям, детям «группы риска»)	В теч.мес	Пед. коллектив, родительская общественность
4.	Сверка списка, обучающихся, состоящих на ВШУ, ПДН, неблагополучных семей. Формирование банка данных на этих обучающихся	В теч. мес.	Педагог-психолог
5.	Составление социального паспорта школы.	В теч. мес.	Педагог-психолог
6.	Планирование работы Советов школы	До 21.09	Зам. директора по ВР
7.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочной деятельности и занятости.	В теч. мес.	Классные руководители, педагог-психолог.
8.	Совет школы.	04.09	Председатель Совета.
9.	Заседание Совета по ППН.	27.09	Зам. директора по ВР. Пед.-психолог
10.	Заседание общественного формирования «Наркопост»	12.09	Зам. директора по ВР. Пед.-психолог
ОКТАБРЬ			
1.	Организация работы Советов.	8.10	Зам. директора по ВР.
2.	Родительский лекторий.	12.10	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
3.	Рейд «Подросток» (по неблагополучным семьям, детям «группы риска»)	В теч.мес	Пед. коллектив, родительская общественность
4.	Индивидуальная работа с трудными подростками педагога-психолога.	В теч. мес.	Педагог-психолог
5.	Тематические классные часы по вопросу ранней профилактики детской преступности.	В теч.мес	Кл.руководители
6.	Индивидуальные профилактические беседы инспектора ПДН с подростками «группы риска»	23.10	Администрация
7.	Организация каникулярного времени обучающихся.		Зам. директора по ВР.
НОЯБРЬ			
1.	Продолжение вовлечения трудных подростков в кружки, секции	В теч. мес	Кл. рук., пед. ДО
2.	Рейд «Подросток» (по неблагополучным семьям, детям «группы риска»)	В теч.мес	Пед. коллектив, родительская общественность
3.	Родительский лекторий	10.11 24.11	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
4.	Встреча с работниками правоохранительных органов. С целью разъяснения Российского законодательства по противодействию экстремисткой деятельности.	20.11	Зам.директора по ВР
5.	Заседание Совета по ППН	1.11	Зам.директора по ВР. Педагог-психолог

ДЕКАБРЬ			
1.	День борьбы со СПИДом	01.12	Педагог-психолог
2.	Родительский лекторий	15.12	Зам.директора по ВР. Педагог-психолог
3.	Совет школы	18.12	Зам. директора по ВР.
4.	Индивидуальные профилактические беседы инспектора ПДН с подростками «группы риска»	12.12	Администрация
5.	Заседание общественного формирования «Наркопост»	12.12	Зам. директора по ВР. Пед.-психолог
6.	Организация каникулярного времени обучающихся.	В теч.мес	Зам. директора по ВР.
ЯНВАРЬ			
1.	Родительский лекторий	16.01	Зам.директора по ВР. Педагог-психолог.
2.	Рейд «Подросток»	По графику	Пед. коллектив, родительская общественность
3.	Совещание кл. рук по вопросу ранней профилактики детской преступности	18.01	Зам. дир. по ВР
4.	Отчет школы о работе в каникулярное время с трудными обучающимися	10.01	Педагог-психолог кл. рук.
5.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В теч. мес.	Администрация Пед.психолог
ФЕВРАЛЬ			
1.	Общешкольное родительское собрание на тему: «Исключение противоправных деяний против несовершеннолетних в интернет пространстве»	16.02	Администрация
2.	Встреча с инспектором ПДН (7-9 кл.)	08.02	Зам. дир. по ВР
3.	Проверка-контроль работы педагога-психолога по работе с трудными подростками	15.02	Зам. дир. по ВР
4.	Заседание Совета по ППН	02.02	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
5.	Рейд «Подросток»	По графику	Пед. коллектив, родительская общественность
6.	Родительский лекторий	10.02 24.02	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
7.	Месячник военно-спортивной работы	По общешкольному плану	Преподаватель-организатор ОБЖ
МАРТ			
1.	Заседание Совета по ППН	11.03	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
2.	Встреча с работниками правоохранительных органов	03.03	Зам.директора по ВР
3.	Рейд «Подросток»	По графику	Пед. коллектив, родительская

			общественность
4.	Тематические кл. часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	в теч. месяца	Кл.рук.
5.	Родительский лекторий	17.03	Зам.директора по ВР, Педагог-психолог
6.	Организация каникулярного времени трудных обучающихся	С 14.03 по 18.03	Педагог-психолог, кл. рук.
АПРЕЛЬ			
1.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В теч. мес.	Администрация Педагог-психолог,
2.	Рейд «Подросток»	По графику	Пед. коллектив, родительская общественность
3.	Диагностика семейного воспитания	По плану психолога	Педагог-психолог
4.	Родительский лекторий	20.04	Зам.директора по ВР Педагог-психолог
МАЙ			
1.	Совместное заседание Советов.	20.05	Зам.директора по ВР
2.	Организация летнего отдыха обучающихся	В теч. мес.	Зам.директора по ВР
3.	Рейд «Подросток»	По графику	Пед. коллектив, родительская общественность
4.	Встреча инспектора ПДН с трудными обучающимися	16.05	Администрация
5.	Заседание Совета по ППН	11.05	Зам.директора по ВР Педагог-психолог